

Бекітемін
№ 95 «Алматы»
балабақшасының меңгерушісі
_____ А.Д.Смакова
2025 жылғы « ____ » _____

03-02

№1 педагогикалық кеңестің
хаттамасына сәйкес қабылданып, келісілді
« ____ » _____ 2025 ж.

**№ 95 «Алматы» балабақшасының
2025 - 2026 оқу жылына арналған
жылдық жұмыс жоспары**

Астана, 2025

Жылдық жұмыс жоспарының мазмұны

Жалпы мәліметтер.

«№ 95 «Алматы» балабақшасы» мектепке дейінгі ұйым туралы мәлімет 3

2025-2026 оқу жылында балалардың жас ерекшеліктерімен топтарға бөлу 4

Мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін

2025-2026 оқу жылының нормативті -құқықтық құжаттардың тізбесі

I. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру 15

2.Педагогикалық-ұйымдастырушылық жұмыс 20

3.Салауатты өмір салтын ұйымдастыру 25

4.Отбасымен өзара қарым-қатынас 30

5.Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет 45

6. Басшылық және бақылау 58

7. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс 65

I бөлім. Жалпы мәліметтер.

№ 95 «Алматы» балабақшасы мемлекеттік коммуналды қазыналық кәсіпорны туралы мәлімет

Балабақша нөмері, атауы: № 95 « Алматы» балабақшасы МКҚК

Пошталық индексі: 010000

Мекен – жайы: Алматы көшесі, 4

Балабақша телефондары: 65 – 15 – 27, 65 -15 - 20

Жоба қуаттылығы: 295 балаға арналған

Ғимарат түрі: 2 қабатты

Жалпы көлемі: 3725 шаршы метр

Жер көлемі: 1,1 гектар

Қолданылуға берілген жылы: 27 қыркүйек 2018 жыл

Балабақша меңгерушісі - Смакова Анара Долдабековна

Оқытылу тілі: мемлекеттік және орыс тілі.

Электронды пошта: yaslisad95.almaty@mail.ru

Сайт: <http://95almaty-sad.kz/kz/>

Инстаграм парақшасы: @almabaqsha

Басқарудың коллегиялық мүшелері **балабақшадағы қамқоршылық кеңесі,**
педагогикалық кеңес және ата-аналар комитеті болып табылады.

Еңбек қатынасы **ұжымдық келісім-шартқа** сәйкес жүзеге асады.

Жалпы балалар саны: 315 бала

Топтар саны: 12 топ

-2- кіші топ (2 жастағы балалар)- «Медеу», «Апорт»

-3- ортаңғы топ (3 жастағы балалар) - «Үшқоңыр», «Алтын адам», «Шымбұлақ»

-4- ересек топ (3 жастағы балалар) - «Көктөбе», «Алатау», «Есентай», «Алмалы»

-5- мектеп алды топ (5 жастағы балалар) «Жетісу», «ТауСамал», «Алма-арасан»

Балалардың жас ерекшелігі : 2 жастан 5 жасқа дейін

2025 – 2026 оқу жылында балаларды топтарға бөлу:

№	Топ атаулары	Жас кезеңдері	Оқытылу тілі
1	«Медеу» тобы	кіші топ 2 жастағы балалар	қазақ
2	«Апорт» тобы	кіші топ 2 жастағы балалар	қазақ
3	«Шымбұлақ» тобы	ортаңғы топ 3 жастағы балалар	қазақ
4	«Алтын адам» тобы	ортаңғы топ 3 жастағы балалар	қазақ
5	«Үш қоңыр» тобы	ортаңғы топ 3 жастағы балалар	қазақ
6	«Алатау» тобы	ересек топ 4 жастағы балалар	қазақ
7	«Көк-төбе» тобы	ересек топ 4 жастағы балалар	қазақ
8	«Алмалы» тобы	ересек топ 4 жастағы балалар	қазақ
9	«Есентай» тобы	ересек топ 4 жастағы балалар	қазақ
10	«Тау-самал» тобы	мектепалды топ 5 жастағы балалар	қазақ
11	«Жетісу» тобы	мектепалды топ 5 жастағы балалар	қазақ
12	«Алма-арасан» тобы	мектепалды даярлық тобы 5 жастан бастап	қазақ

Балабақшаның жұмыс уақыты: 7.30 – 18.00

**№ 95 «АЛМАТЫ» БАЛАБАҚШАСЫ МКҚК ТӘРБИЕ МЕН ОҚЫТУ ЖҮЙЕСІН
РЕТТЕЙТІН НОРМАТИВТІК ҚҰҚЫҚТЫҚ АКТІЛЕР**

2025-2026 оқу жылында №95 «Алматы» балабақшасы МКҚК тәрбиелеу-білім беру процесін жүзеге асыруда келесі нормативтік құқықтық актілерді басымылыққа алады:

Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414>

«Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319>

«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>

«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345>

«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306>

«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z020000343>

Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасы

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2300000249>

Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарлары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>

Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329>

Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>

Мемлекеттік білім беру ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300033166>

Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға, сондай-ақ мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге және балаларға қосымша білім беруге мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидалары 6

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029323>

Мектепке дейінгі ұйымдарға арналған білім беру қызметін көрсетудің үлгілік шарты

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>

Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары

<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V090005750>

Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру

ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>

Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың, мектепке дейінгі ұйымдарға, орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің, оның ішінде электрондық нысандағы тізбесі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708>

Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020317>

Педагогикалық әдептің кейбір

мәселелері <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020619>

Мектепке дейінгі ұйымдарда Қамқоршылық кеңестің жұмысын ұйымдастырудың үлгілік қағидалары және оны сайлау тәртібі

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>

Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтау стандарттары және оларға қойылатын талаптар

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>

«Үздік педагог» атағын беру қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020472>

Педагогтерді аттестаттаудан өткізу қағидаларымен шарттары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013317>

Педагогтік қайта даярлау

қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020147>

Білім беру ұйымдарын бағалау өлшемшарттары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031053>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V080005229>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды, орта білім беруді, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік қаржыландыру қағидалары

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700016138>

Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, орта білім берудің, сондай-ақ кредиттік оқыту технологиясын ескере отырып, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беруді жан басына шаққандағы нормативтік 7 қаржыландыру әдістемесі

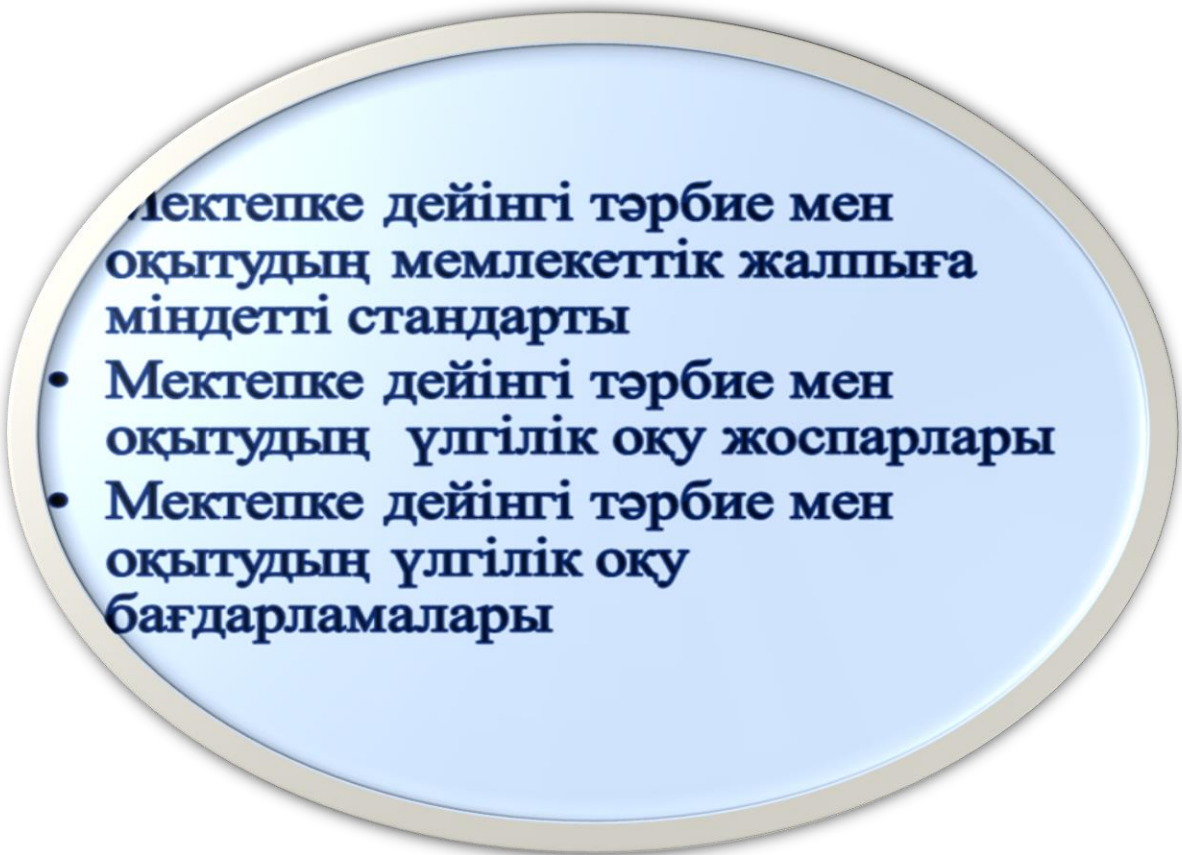
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700016137>

Өрт қауіпсіздігі қағидалары <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026867>

Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерінің терроризмге қарсы қорғалуын ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық

<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027414>

**Тәрбиелеу-білім беру
бағдарламасы**



**Мектепке дейінгі тәрбие мен
оқытудың мемлекеттік жалпыға
міндетті стандарты**

- **Мектепке дейінгі тәрбие мен
оқытудың үлгілік оқу жоспарлары**
- **Мектепке дейінгі тәрбие мен
оқытудың үлгілік оқу
бағдарламалары**

**2025 - 2026 оқу жылына арналған
балабақшаның жылдық жоспарының мақсаты мен міндеттері**

Тақырыбы: Балалардың коммуникативтік дағдыларын заттық-дамытушылық орта негізінде дамыту, ізгілік педагогикасын пайдалану.

Мақсаты: Заттық-дамытушылық ортаны тиімді ұйымдастыра отырып, ізгілік педагогикасының ұстанымдарын басшылыққа алу арқылы тілдік, эмоциялық және әлеуметтік қатынас қабілеттерін жетілдіру, адал азамат тәрбиелеу.

Міндеттер:

- 1. Ізгілік құндылықтарын енгізу және тілдік дағдыларды дамыту:**
Ойын, әңгіме, топтық жұмыс барысында мейірімділік, сыйластық, өзара көмек сияқты ізгілік педагогикасының қағидаларын қолдану. Сөздік қорды байыту, сөйлеу мәдениетін қалыптастыру, сұрақ-жауап, диалог, әңгімелеу түріндегі жұмыс түрлерін жүйелі қолдану. («Тілге бойлау» бағдарламасы)
- 2. Эмоциялық интеллектті дамыту:**
Балалардың өз сезімдерін дұрыс жеткізуіне, өзгенің сезімін түсіне білуіне жағдай жасау.
- 3. Адал азаматтық қасиеттерді қалыптастыру:**
Балалардың бойында адалдық, әділдік, шыншылдық, жауапкершілік сияқты тұлғалық қасиеттерді тәрбиелеу арқылы елжанды, ізгі жүректі азамат болуға бағыттау.
- 4. Педагогтердің кәсіби құзіреттіліктері мен біліктілік деңгейін артыруды жалғастыру;**
- 5. Тәрбиелеу мен оқыту процессіне ата-аналарды тартудың формаларын жалғастыру.**

I бөлім. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

Мақсаты: Педагогтер мен тәрбиешілердің әдістемелік және кәсіптік шеберліктерін көтеру, біліктілігін арттыру, шығармашылық белсенділікті дамыту.

2025-2026 оқу жылындағы педагог кадрлар құрамы

№	Тегі, Аты, Әкесінің аты (бар боған жағдайда)	Туған жері және жылы	Негізгі жұмыс орны (білім беру мекемесінің атауы, лауазымы, өтілі)	Жоғары (жоғары оқу орнынан кейінгі) және/немесе техникалық және кәсіптік және/немесе орта білімнен кейінгі білім туралы, педагогикалық қайта даярлау туралы мәліметтер, мамандығы, диплом бойынша біліктілігі, бітірген жылы (диплом бойынша)	Біліктілік санаты, берілген күні, санат беру туралы бұйрық нөмірі	штат бірлігі	Бейін бойынша біліктілікті арттыру курстарынан соңғы өткен мерзімі	Біліктілікті арттыру курстарынан өту орны (ұйым)	Марапаты, алған жылы	ұялы телефоны, электронды пошта/
1	Смакова Анар Долдабековна	11.10.1977	№95»Алматы» меңгеруші 23 жыл 4 ай	Жоғары, І.Жансүгіров атындағы Талдықорған Мемлекеттік Университеті, бастауыш сынып мұғалімі, 02.07.1998 жыл; І.Жансүгіров атындағы Талдықорған Мемлекеттік Университеті Мектепке дейінгі тәрбие тәрбие мен оқыту маманы, 20.06.2015 жыл;	Бірінші санат 29.08.2025 ж Бұйрық №1965	1	13.11-21.11.2023	2023ж Балаларды ерте дамыту институты «Мектепке дейінгі тәрбиелеу және оқыту, дамыту моделін іске асыруда мектепке дейінгі білім берудегі басқару және менеджмент» 72 сағат	Алғыс хат, 2022ж ҚР Президенті Қ.Тоқаевтан. Құрмет грамота, 2022, 2023 «Балаларды ерте дамыту институты» М.Адамова, Алғыс хат, Білім басқармасының басшысы Қ.Сенғазиевтен Алғыс хат 2024ж Астана қаласы Білім басқармасы	87024816999 anarasmakova77@mail.ru

2	Сомшина Акмарал Есимхановна	09.09.1977	№ 95 «Алматы» бб әдіскер 9 жыл 6 ай	1. Астана қаласының «Гуманитарлық колледжі», Бастауыш пәні мұғалімі 2. Ы.Алтынсарин атындағы Арқалық мемлекеттік педагогикалық институты, мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу , 2019 жыл	05.09.2024ж Бұйрық №112 «Педагог- модератор»	1	10.05- 19.05.20 23	2023ж «Өрлеу» БАҰО «Мектепалды даярлықтың тәжірибелік және мазмұндық аспектілері» 72 сағат № 0633212	2022ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты, 2022 Құттықтау хат Білім басқармасынан. 2023ж Құрмет грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2024ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыетвен	87014848233akmaral77@mail.ru
							02.06- 13.06.20 25	2025ж «Өрлеу» БАҰО «Бастауыш мектептермен сабақтастықты және тиімді өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету үшін мектепке дейінгі ұйымдардың басшылары мен педагогтерін кәсіби дамыту» №1038562		
3	Атамкулова Гаухар Зиятхановна	25.05.1978	№95 «Алматы» бб Инноваци я әдіскері 18 жыл 9 ай	Халықаралық Тараз инновациялық институты «мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу» 28.06.2021жыл	18.08.2025ж Бұйрық № 101 «педагог- модератор»	1	30.09- 10.10.20 24	2024ж «Өрлеу» БАҰО АО «Организация предметно- пространственной развивающей среды дошкольной организаций» №1033255	Грамота «Әділет» ББКҚК 2024ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыетвен	87755189059 Atamkulova.2017 @mail.ru

4	Омарова Жибек Сериковна	04.01.1979	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 25 жыл 3 ай	Жоғары, мемлекеттік Солтүстік Қазақстан университеті, бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі, 2003 жыл; Арнайы-орта, Б. Ахметов атындағы Павлодар педагогикалық колледжі , мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі, 2019 жыл	29.12.2021ж , Бұйрық №835 «педагог- зерттеуші»	1,25	19.06- 29.06.20 23	«Өрлеу» БАҰО АО «Мектепалды даярлықтың тәжірибелік және мазмұндық аспектілері» 72 сағат	2022ж Марапаттау "Балаларды ерте дамыту институты, 2022ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты, 2023жҚР Оқу- ағарту министрінің Алғысы. 2023ж, Грамота "Балаларды ерте дамыту институты, 2024ж Алғыс хат Білім басқармасы Қ.Сенғазиевтен 2023ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты» 2023ж Алғыс хат «Өрлеу» АҚ БАҰО 2024ж Алғыс хат Еуразия Ұлттық Университеті 2024ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазиевтен	O.zhibek.s@mail.ru u 87013961279
							02.06- 13.06.20 25			
5	Айдосова Ақбөкен Асқаровна	26.10.1971	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 31 жыл 3 ай	Жоғары, Абай атындағы Алматы мемлекеттік университеті., 1993 жыл «Маман» оқу-өндірістік орталығы «мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» қазақ тілі мен әдебиеті пәнінің мұғалімі	05.09.2024ж Бұйрық №112 «Педагог- модератор»	1,25	20.11- 29.11.20 23	Балаларды ерте дамыту институты «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру 72 сағат	2023ж Грамота Кәсіподақ 2024ж Құттықтау хат ББ Қ.Сенғазиевтен	87024529329 Akbroken@list.ru

6	Отарбай Гүлдана Бауыржанқызы	20.05.1993	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 7 жыл 9ай	Жоғары Тараз мемлекеттік педагогикалық институты «Маман» оқу-өндірістік орталығы «мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» «Педагогика және психология» 2016ж	27.05.2021ж , Бұйрық №24 «педагог- модератор»	1,25	15.01- 25.01.20 24	«Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат №008144	2022ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты» 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2022ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты» 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты	Dana.bauyrzhankyzy.93@mail.ru 83718093
7	Есимсейтова Жанар Жолмухановна	10.01.1974	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 25 жыл 1ай	Жоғары, Қостанай мемлекеттік университеті, қазақ тілі мен әдебиет пәндерінің мұғалімі, 1996 жыл ЕАГИ колледжі «Мектепке дейінгі тәрбие және білім беру» 2014ж	30.12.2021ж , Бұйрық №835 «педагог- сарапшы»	1,25	01.04- 11.04.20 24	«Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтеріні ң ойын құзыреттілігі н дамыту» 72 сағат №08607776,	2022ж Алғыс хат "Балаларды ерте дамыту институты, 2022ж Марапаттау "Балаларды ерте дамыту институты, 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2022ж Алғыс хат	87011690207 zhanar.esims eitova@mail. ru

								2025ж «Өрлеу» БАҰО «Бастауыш мектептермен сабақтастықты және тиімді өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету үшін мектепке дейінгі ұйымдардың басшылары мен педагогтерін кәсіби дамыту» №1038553	«Балаларды ерте дамыту институты» 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2024ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыетвен	
8	Мухамеджанов а Алма Агбаевна	11.11.1987	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 13 жыл 2 ай	жоғары, М.Қазыбаев атындағы Сол түстік Қазақстан мемлекеттік университеті «Эколог» №0250392, 30.06.2009 КУӘЛІК КМҚК «М.Жумабаев атындағы Петропавл гуманитарлық колледжі» Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту №0219852, 2011ж	31.08.2021ж , Бұйрық №53 «педагог-модератор»	1,25	03.04-13.04.2023	13.04.2023ж «Өрлеу» БАҰО «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» 72 сағ №0593353	2022ж Алғыс хат "Балаларды ерте дамыту институты 2022ж Құттықтау хат ББ 2022ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты» Қ.Сенғазыевтен 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2023ж Алғыс хат Есіл ауданы әкімі 2023ж Алғыс хат «Өрлеу» АҚ БАҰО 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2024ж Алғыс хат Еуразия Ұлттық Университеті	87716670400 alma_d87@mail.ru

9	Умирова Назира Сериковна	26.08.1981	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 17 жыл 5ай	Жоғары Батыс Қазақстан мемлекеттік университеті «ағылшын және неміс тілі пәндерінің мұғалімі» «Маман» оқу-өндірістік орталығы «мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту» 2023ж	05.09.2024ж Бұйрық №112 «Педагог- модератор»	1,25	18.04- 28.04.20 22	«Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту» 72 сағат №0432509	2022ж Алғыс хат "Балаларды ерте дамыту институты, 2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2024ж Алғыс хат Еуразия Ұлттық Университеті	87076788169 n_umir ova81@mail.ru
10	Канакбаева Ботакөз Ашиловна	31.03.1982	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 13 жыл 7 ай	жоғары, Сырдария университетінің «Тарих және география» мамандығы 20.06. 2003 жыл, AGZHAN ғылыми-білім беру орталығы «Мектепке дейінгі тәрбие және білім беру» 2019ж	05.09.2024ж Бұйрық №112 «Педагог- модератор»	1,25	04.05- 30.11.20 22	«Назарбаев зияткерлік мектептері» педагогикалық шеберлік орталығы «Баланы ерте дамыту бағдарлары» 170 сағат,	2022ж Алғыс хат ББ басқармасы Қ.Сенғазиев 2023ж Құрмет грамота "Балаларды ерте дамыту институты	87016607222 Konakbayeva@ mail.ru
11	Турганбаева Гульнара Муратбековна	02.06.1974	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 12 жыл 3 ай	Арнаулы орта М.Әуезов атындағы Семей педагогикалық училищесі «мектепке дейінгі балалар мекемесінің тәрбиешісі» 20.06.1995ж	31.08.2023ж , Бұйрық №320 «педагог- модератор»	1,25	15.05- 25.01.20 24	«Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат №008145		<u>87024235435</u> <u>Turganbaeva_guln</u> <u>ara@ mail.ru</u>
12	Касенова Аида Мухтаровна	08.06.1984	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 6 жыл 3ай	жоғары, Семей қаласының Шәкәрім атындағы мемлекеттік университетінің Менеджмент экономика және бизнес бакалавры академиялық дәрежесі берілген., 2015 жыл; Техникалық және кәсіптік білімі, Аймақтық спорт колледжінің Мектепке дейінгі тәрбие және оқыту кәсібі мамандығын бітірген,	Санаты жоқ	1	26.03- 05.04.20 24	"Өрлеу" БАҰО АО «Практические и содержательные аспекты предшкольной подготовки»		<u>87770040403</u> <u>aida.kasenova.84@</u> <u>mail.ru</u>

				15.06.2018 жыл						
13	Шубаева Айнур Дарьяновна	03.01.1976	№ 95 «Алматы» бб, педагог- психолог 17 жыл 3 ай	Жоғары, Қостанай әлеуметтік-техникалық университеті, педагогика және жантату 2007 жыл	05.09.2024ж Бұйрық №112 «Педагог- модератор»	1,5	22.04- 03.05.20 24	«Өрлеу» БАҰО «Организаци я работы с детьми с особыми образователь ными потребности ми в условиях дошкольной организации » №0861618 03.05.2024ж	2022ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты» 2023ж Алғыс хат ББ Қ.Сенғазиевт ен,	ainur0301@ mail.ru 87786326083
14	Байталиева Роза Кыдырбаевна	24.06.1976	№ 95 «Алматы» бб, логопед 24 жыл	жоғары, 1. М.Х.Дулати атындағы Тараз мемлекеттік университетінің «Психология және педагогика» мамандығы бойынша, психология және педагогика оқытушысы, 18.06.1998 жыл; жоғары, 2. Тараз мемлекеттік педагогикалық институтының «Логопедия» мамандығы бойынша, Логопед біліктілігінің бакалвар академиялық дәрежесі, 19.06.2009 жыл	«Педагог- сарапшы» Б№2068, 18.10.2024ж	1,5	15.11 - 25.11.20 23	«Маман» оқу- өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі білім беру ұйымының оқу- тәрбиелеу процесіне ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларды қосу»72сағат 2022ж Сертификат «Дефектолог пен логопед қызметінің заманауи тиімді	2022ж Алғыс хат Астана қаласы әкімінен 2022ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты»	87776148475 baitalieva76@ mail.ru

								әдіс-тәсілдері» 72 сағат		
15	Туленова Гулжан Жаналыққызы	07.04.1979	№ 95 «Алматы» бб, дефектоло г 15 жыл 7 ай	Жоғары М.Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан Мемлекеттік Университеті дефектолог 2008	11.03.2019ж , Бұйрық №318, Ұзарту бұйрығы №2634 29.10.2023 I санат	1,5	2021ж	«Өрлеу» оқу орталығы» «Логопедиялық массаж артикуляциялық жаттығу логопедиялық диагносттарды ажырату және дефектология саласы бойынша шебер сынып		87778971279 tulenova1979@list
16	Қайырбекова Камшат Бауыржанқызы	02.05.2001	№ 95 «Алматы» бб, тәрбие ші 1 жыл 4 ай	Жоғары Л.Н.Гумилев атындағы Еуразия Ұлттық Университеті «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» 2023ж	Санаты жоқ	1	15.01- 25.01.20 24	«Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат №008142		87770533114 Kamshat.kaiyrbeko va01@mail.ru
17	Жаксыбаева Гулназ Айдынғалиқызы	02.01.2002	№ 95 «Алматы» бб, тәрбие ші 1 жыл 4 ай	Жоғары Л.Н.Гумилев атындағы Еуразия Ұлттық Университеті «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу» 2023ж	Санаты жоқ	1	15.01- 25.01.20 24 30.09- 10.10.20 24	«Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат №008141 2024ж «Өрлеу» БАҰО АО «Организация предметно- пространственной развивающей среды дошкольной организаций»		87470123602 <u>gulnaz-</u> <u>aidynkyzy@mail.</u> <u>ru</u>

								№1033263		
18	Құрбанәлі Мерейлім Альжанқызы	16.01.2003	№ 95 «Алматы» бб, тәрбие ші 1 жыл 4 ай	Арнаулы орта Нұр-Сұлтан қаласы әкімдігінің «Гуманитарлық колледжі» « мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту » 2023ж	Санаты жоқ	1,25	15.01 – 25.01.20 24 30.09- 10.10.20 24	«Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат 25.01.2024ж №008143 2024ж «Өрлеу» БАҰО АО «Организация предметно- пространственной развивающей среды дошкольной организаций» №1033270		87478924115 Kmereylim@bk .ru
19	Жетписбаева Динара Кизатовна	01.01.1986	№ 95 «Алматы» бб, тәрбие ші 1 жыл 5 ай	Арнаулы орта «Гуманитарлық колледжі» МКҚК «Бастауыш білім беру» 2013»Маман» оқу-өндірістік орталығы « мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту »	Санаты жоқ	1,25	07.08- 17.08.20 23	АО «Өрлеу» «Практические и содержательные аспекты предшкольной подготовки», 72час,		<u>87475554105</u> Zhetpisbaeva.dinar a@list.ru
20	Смагулова Дана Елеусизовна	19.09.1979	№ 95 «Алматы» бб, қазақ тілі 24 жыл	Жоғары, 1.Қазақ мемлекеттік қыздар педагогикалық институты, қазақ тілі мен әдебиеті , 2000 жыл 2.Абай Мырзахметов атындағы Көкшетау университеті «педагогика және психология» магистрі, 2016 жыл	30.12.2021ж , Бұйрық №835 «педагог сарапшы»	1,5	11.03- 20.03..20 24	Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі ұйымдардың қазақ тілі педагогтерінің кәсіби құзыреттілігін	2022ж Алғыс хат «Балаларды ерте дамыту институты» 2024ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыетв ен	87016073080 dana.smagulo va@mail.ru

								дамыту» 20.03.2024ж		
21	Басшиева Ләйла Кәдірбекқызы	28.07.1984	№ 95 «Алматы» бб, музыка жетекшісі 13 жыл 8ай	Жоғары Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе мемлекеттік педагогикалық университеті « музыкалық білім » 28.06.2005ж 0086194	22.12.2020ж , Бұйрық №15 «педагог- модератор»	1	30.09- 10.10.20 24	2024ж «Өрлеу» БАҰО АО «Организация предметно- пространственной развивающей среды дошкольной организаций» №1033260	2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2024ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыетвен	87022741784 basshieva84@mail. ru
22	Алиханова Асел Сакеновна	30.11.1988	№ 95 «Алматы» бб, музыка жетекшісі 14 жыл 4ай	Жоғары Тараз мемлекеттік педагогикалық институты « музыкалық білім » 07.06.2017 1202624	25.08.2022ж , Бұйрық №657 «педагог- модератор»	0,5	20.05.20 22	«Өрлеу» БАҰО «Білім беру мазмұнын жаңарту жағдайында музыка пәні бойынша оқыту процесін жобалау»		87477836678 Vnebezvezda@mai l.ru
23	Абдесова Гульнар Дүйсеновна	01.10.1970	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 15 жыл 2ай	жоғары, Қазақстан инженерлі- педагогикалық халықтар достығы университеті, Бастауыш оқытудың педагогикасы мен әдістемесі мамандығы, 31.03.2014 жыл Куәлік Педагогический колледж Щучинск қаласы, « Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешісі »	18.08.2025 ж Бұйрық № 101 «педагог- модератор»	1	04.04- 14.04.20 22	Өрлеу Біліктілік арттыру ұлттық орталығы «Мектепке дейінгі ұйымдардың педагогтерінің ойын кұзыреттілігін арттыру»	2022ж Алғыс хат Әкімнің орынбасары 2023ж Алғыс хат, ББ Қ.Сенғазыев	87025748511 Abdesova70@bk.r u

24	Ажыханов Данияр Аскарович	23.09.1995	№ 95 «Алматы» бб, дене шынықты ру 5 жыл, 6 ай	Жоғары Тараз мемлекеттік педагогикалық институты «Дене шынықтыру және спорт» 15.16.2020ж № 1559362	06.12.2021ж , Бұйрық №60 «педагог- модератор»	1,5	23.04.20 24	Ұлттық ғылыми- практикалық дене тәрбиесі орталығы РМҚК «Мектепке дейінгі білім беру педагогтарының « тәрбиешілері мен дене шынықтыру нұсқаушыларыны ң кәсіби құзыреттілігі мен дағдыларын дамыту» 80 ақд сағат		87029978383 Daniarzarina03@g mail.com
25	Маскауов Қайрат Қанатұлы	30.03.1994	№ 95 «Алматы» бб, дене шынықты ру 9 жыл, 4 ай	Жоғары Абай облысы білім басқармасының М.О.Әуезов атындағы педагогикалық колледжі» «Дене шынықтыру және спорт» 2013.24.06 0362623	10.04.2020ж , Бұйрық №257 I санат	0,5	07.02.20 24ж	«Маман» оқу- өндірістік орталығы Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері	2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты	87751234445 Kairat55_00@mail .ru
26	Асқарова Жансая Бейсенханқызы	14.01.1995	№ 95 «Алматы» бб, тәрбие ші 9 жыл 2 ай	Арнайы орта Евразиялық гуманитарлық институтының колледжі, «Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу»	18.08.2025ж Бұйрық № 101 «педагог- модератор»	1	03.06- 13.06.20 24 15.01- 25.01.20 24	«Өрлеу» БАҰО АО «Мектепке дейінгі ұйым жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмысты ұйымдастыру» «Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат №008142	2024ж Грамота «Әділет» ББКҚК	87755539080 Zhansaya.5539080 @mail.ru

27	Тусупбаева Данара Жумагалиевна	06.04.1986	№ 95 «Алматы» бб, тәрбие ші 17 жыл	Техникалық және кәсіптік білім, Ж.Шайжүнісов атындағы электронды колледжі «мектепке дейінгі тәрбие және оқыту» 2020 жыл	18.08.2025ж Бұйрық № 101 «педагог- модератор»	1	05.06- 15.06.20 23	"Өрлеу" БАҰО АО "Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации" "Акбулак" біліктілікті арттыру институты 17- 21.01.2022ж	2021 Алғыс хат №95 «Алматы» бб 2022ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыевтен 2022ж Грамота «Балаларды ерте дамыту институты» 2022ж Грамота «Әділет» ББҚК 2022ж Сертификат Білім басқармасы Қ.Сенғазыевтен 2024ж Алғыс хат Еуразия Ұлттық Университеті 2024ж Алғыс хат «Өрлеу» АҚ БАҰО «Кәсіби даму институты»	87475775090 d.t.zh@inbox.ru
----	--------------------------------------	------------	--	---	---	---	--------------------------	---	--	--------------------------------

28	Қуанышова Слухан Ережеповна	19.06.1984	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 7 жыл	Жоғары, Қазақстан инженерлі- педагогикалық халықтар Достығы университеті, Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі Еуразия Ұлттық Университетінің Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру институты , « Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту »108 сағ, №04-15-14 /780 30.11.2022	05.09.2024ж Бұйрық №112 «Педагог- модератор»	1,25	17.04- 27.04.20 23	«Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту»	2023ж Грамота "Балаларды ерте дамыту институты 2024ж Құттықтау хат ББ Қ.Сенғазиевтен	87011690207zhana.r.esimseitova@mail.ru
----	-----------------------------------	------------	--	---	--	------	--------------------------	---	---	--

29	Белғожа Перизат Бекқызы	16.02.2002	№ 95 «Алматы» бб, Музыка жетекшісі 4 ай	Қазақ Ұлттық өнер университеті «Аспаптық орындау және эстраданың музыкалық өнері» 2022ж	Санат жоқ	1				87075449 222 Perizatbel gozha123 @gmail.co m
30	Ошакбаева Ардак Кумаркановна	17.12.1977	№ 95 «Алматы» бб, Тәрбиеші 21 жыл	С.Аманжолов атындағы Шығыс Қазақстан мемлекеттік университеті «Бастауыш оқытудың педагогикасы және әдістемесі» 12.07.2010ж №0180944 Еуразия Ұлттық Университетінің Біліктілікті арттыру және қосымша білім беру институты , « Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілерін кәсіптік қайта даярлау »108 сағ, №04-17-15-2025-204	«педагог- модератор» Бұйрық №66-н, 27 қазан 2023ж	1				87052185 286 Kumarkha nova2020 @mail.ru

31	Рыскалиева Зульфия Бауыржанқызы	25.08.1993	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші 4 жыл 2 ай	Батыс Қазақстан инновациялық- технологиялық университеті, «Мектепке дейінгі оқыту мен тәрбиелеу» ЖБ-Б №1488182, 02.07.2019ж	18.08.2025ж Бұйрық № 101 «педагог- модератор»	1	10.06- 20.06.20 24	«Өрлеу» БАҰО АҚ «Мектеп жасына дейінгі балаларда этномәдени құндылықтарды қалыптастыру бойынша педагогтің кәсіби құзыреттілігін дамыту»	2025ж Алғыс хат Астана қаласы Білім басқармасы Қ.Сенғазыетве н	87064227 051 z.ryskaliye va08@qm ail.com
32	Абишева Фариза Самалбековна	28.07.1991	№ 95 «Алматы» бб, тәрбиеші	Жоғары орта Қызылорда «Болашақ» университеті «Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі»	Санаты жоқ	1	17.03- 28.03.20 25	ҚР Оқу-ағарту Министрлігі Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы «Мектепке дейінгі ұйымдарда инклюзивті құзыреттілігін дамыту» 80 час,		87079224338 farizaabisheva0 1@gmail.com
33	Адекенова Гаухар Турсынгазина	30.04.1984	№95 «Алматы» бб, Логопед 6 жыл	Қазан Федералдық Университеті (қайта даярлау дипломы) №ДП II 013899 «Дефектология» мамандығы	«Педагог- модератор» Б№26, 29.08.2024ж	1	15.04- 26.04.20 24	«Өрлеу» БАҰО АҚ «Содержание логопедической работы по сопровождению детей с особыми образовательными потребностями в общеобразователь ных школах»		87016066 713 Adek_qoh a@mail.ru

34	Утельбаева Қарлығаш Батырхановна	02.05.1985	№95 «Алматы» бб, Дефектолог 6 жыл	Орталық Қазақстан Академиясы «Дефектология» ЖБ-Б№1278026	«Педагог- модератор» Б№65 29.12.2021	1	03.06- 13.06.20 24	«Өрлеу» БАҰО АҚ «Мектепке дейінгі ұйым жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмысты ұйымдастыру		87712470 058 Azamat20 50@mail.ru
35	Апбазова Несібелі Жұматайқызы	25.07.1997	№95 «Алматы» бб, Педагог- психолог	Қорқыт ата атындағы Қызылорда мемлекеттік университеті, «педагогика және психология» ЖБ-Б №1430571		1				87780002 397 Apbazova. nesibeli@ mail.ru

Педагогтардың жастары бойынша көрсеткіштері

Оқу жылы	Барлық педагогтардың саны	20-25 жас аралығы		25-35 жас аралығы		35-45 жас аралығы		45-55 жас аралығы		55-60 жас аралығы	
		сан ы	%	сан ы	%	саны	%	саны	%	саны	%
2024-2025	33	3	9%	6	19%	8	23%	16	49%	0	0
2025-2026	34	3	9%	6	19%	8	24%	17	48%	0	0

Педагогтардың еңбек өтілі бойынша көрсеткіштері

Оқу жылы	Барлық педагогтардың саны	1-5 жылға дейінгі		5-10 жылға дейінгі		10-15 жылға дейінгі		15-20 жылға дейінгі		20 жылдан аса	
		сан ы	%	сан ы	%	саны	%	саны	%	саны	%
2024-2025	33	4	12%	5	15%	11	33%	5	15%	8	25%
2025-2026	34	4	12%	5	15%	11	33%	6	15%	8	25%

Педагогтердің біліктілік арттыру курстарынан өту жоспары

Рет № п/п	Педагогтың аты-жөні	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы	2025-2026 оқу жылы
1	Смакова Анар Долдабековна	Балаларды ерте дамыту институты «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін іске асыруда мектепке дейінгі білім берудегі басқару және менеджмент» 21.11.2023ж	Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018867, 28.03.2025ж	
2	Сомшина Акмарал Есимхановна		1."Өрлеу" БАҰО «Бастауыш мектептермен сабақтастықты және тиімді өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету үшін мектепке дейінгі ұйымдардың басшылары мен педагогтерін кәсіби дамыту» №1038562, 13.06.2025ж 2. Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018887, 28.03.2025ж	
3	Атамкулова Гаухар Зиятхановна		30.09.2024ж «Өрлеу» АО БАҰО «Организация предметно- пространственной развивающей среды дошкольной организации»	
4	Омарова Жибек Серикиевна	"Өрлеу" БАҰО "Мектепалды даярлықтың тәжірибелік және мазмұндық аспектілері" 72 сағат 29.06.2023ж	1."Өрлеу" БАҰО «Бастауыш мектептермен сабақтастықты және тиімді өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету үшін мектепке дейінгі ұйымдардың басшылары мен педагогтерін кәсіби дамыту» №1038559, 13.06.2025ж 2. Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке	

			дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018887, 28.03.2025ж	
5	Айдосова Ақбөкен Асқаровна	Балаларды ерте дамыту институты "Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру 72 сағат 20.11-29.11.2023ж		Өрлеу" БАҰО (2026ж)
6	Отарбай Гүлдана Бауыржанқызы	"Маман" оқу - өндірістік орталығы "Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері" 72 сағат №008144, 15.01-25.01.2024ж	1."Өрлеу" БАҰО «Бастауыш мектептермен сабақтастықты және тиімді өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету үшін мектепке дейінгі ұйымдардың басшылары мен педагогтерін кәсіби дамыту» №1038560, 13.06.2025ж 2. Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018878, 28.03.2025ж	
7	Есимсейтова Жанар Жолмухановна	"Өрлеу" БАҰО «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту» 72 сағат №08607776, 01.04-11.04.2024ж	1."Өрлеу" БАҰО «Бастауыш мектептермен сабақтастықты және тиімді өзара әрекеттесуді қамтамасыз ету үшін мектепке дейінгі ұйымдардың басшылары мен педагогтерін кәсіби дамыту» №1038553, 13.06.2025ж 2. Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018869, 28.03.2025ж	
8	Мухамеджанова Алма Агбаевна	"Өрлеу" БАҰО "Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации" 72 сағ №0593353, 03.04-13.04.2023ж	Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018876, 28.03.2025ж	Өрлеу" БАҰО

		13.04.2023 ж		
9	Умирова Назира Сериковна	«Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту» 72 сағат №0432509, 18.04-28.04.2022ж		
10	Канакбаева Ботакөз Ашиловна		Өрлеу" БАҰО	«Өрлеу" БАҰО
11	Турганбаева Гульнара Муратбековна	"Маман" оқу - өндірістік орталығы "Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері" 72 сағат №008145, 15.05-25.01.2024ж	Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018882, 28.03.2025ж	«Өрлеу" БАҰО
12	Шубаева Айнур Дарьяновна	"Өрлеу" БАҰО «Организация работы с детьми с особыми образовательным и потребностями в условиях дошкольной организации» №0861618 03.05.2024ж		
13	Байталиева Роза Кыдырбаевна	"Маман" оқу- өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі білім беру ұйымының оқу- тәрбиелеу процесіне ерекше білім беруге қажеттілігі бар балаларды қосу»72сағат 2022ж Сертификат «Дефектолог пен логопед қызметінің		

		заманауи тиімді әдіс-тәсілдері» 72 сағат, 15.11 - 25.11.2023ж		
14	Туленова Гулжан Жаналыққызы		«Білім-Сапа» оқу орталығы «Білім беру жүйесінде түзету жұмыстарын жетілдіру бойынша арнайы педагогтың кәсіби құзыреттілігін дамыту» 27.03.2025 №2460	
15	Қайырбекова Камшат Бауыржанқызы	"Маман" оқу - өндірістік орталығы "Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері" 72 сағат №008142, 15.01-25.01.2024ж	Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018874, 28.03.2025ж	«Өрлеу» БАҰО
16	Жаксыбаева Гулназ Айдынғалиқызы	"Маман" оқу - өндірістік орталығы "Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері" 72 сағат №008141, 15.01-25.01.2024ж	1. «Өрлеу» АО БАҰО «Организация предметно-пространственной развивающей среды дошкольной организации» 10.10.2024ж. №1033263 2. Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018875, 28.03.2025ж	
17	Құрбанәлі Мерейлім Альжанқызы	«Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат 25.01.2024ж №008143, 15.01 – 25.01.2024ж	1. 30.09.2024ж «Өрлеу» АО БАҰО «Организация предметно-пространственной развивающей среды дошкольной организации» 2. Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018880, 28.03.2025ж	

18	Жетписбаева Динара Кизатовна	АО «Өрлеу» «Практические и содержательные аспекты предшкольной подготовки», 72час, 07.08- 17.08.2023		
19	Смагулова Дана Елеусизовна	Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі ұйымдардың қазақ тілі педагогтерінің кәсіби құзыреттілігін дамыту» 20.03.2024ж	. Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018886, 28.03.2025ж	
20	Басшиева Ләйла Кәдірбекқызы		30.09.2024ж «Өрлеу» АО БАҰО «Организация предметно- пространственной развивающей среды дошкольной организации»	
21	Алиханова Асел Сакеновна		Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018884, 28.03.2025ж	
22	Абдесова Гульнар Дүйсеновна		Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018828, 28.03.2025ж	
23	Ажыханов Данияр Аскарович	Ұлттық ғылыми- практикалық дене тәрбиесі орталығы РМҚК «Мектепке дейінгі білім беру педагогтарының « тәрбиешілері мен дене шынықтыру нұсқаушыларыны ң кәсіби құзыреттілігі мен	Республикалық Ғылыми- әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018883, 28.03.2025ж	«Өрлеу» БАҰО

		дағдыларын дамыту» 80 ақд сағат. 23.04.2024ж		
24	Маскауов Қайрат Қанатұлы	«Маман» оқу-өндірістік орталығы Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері, 07.02.2024ж		
25	Қуанышова Слухан Ережеповна	«Өрлеу» БАҰО «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарының педагогтерінің ойын құзыреттілігін дамыту» 17.04-27.04.2023ж		
26	Асқарова Жансая Бейсенханқызы	1.»Өрлеу» БАҰО АО «Мектепке дейінгі ұйым жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалармен жұмысты ұйымдастыру» 13.06.2024ж 2.»Маман» оқу - өндірістік орталығы «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың әдістемелік негіздері» 72 сағат №008142, 15.01-25.01.2024ж		
27	Тусупбаева Данара Жумағалиевна	«Өрлеу» БАҰО АО «Развитие игровой компетентности педагога дошкольной организации» «Ақбулак» біліктілікті - арттыру институты 05.06-15.06.2023	. Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018881, 28.03.2025ж	

28	Ошакбаева Ардақ Кумаркановна		Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018872, 28.03.2025ж	«Өрлеу" БАҰО
29	Касенова Аида Мухтаровна	«Өрлеу» БАҰО АО «Практические и содержательные аспекты предшкольной подготовки» №0860605, 05.04.2024ж	Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018870, 28.03.2025ж	
30	Белғожа Перизат Бекқызы		Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018885, 28.03.2025ж	
31	Рыскалиева Зульфия Бауыржанқызы	«Өрлеу» БАҰО АО «Мектеп жасына дейінгі балаларда этномәдени құндылықтарды қалыптастыру бойынша педагогтің кәсіби құзыреттілігін дамыту» №0785972	Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018879, 28.03.2025ж	
32	Абишева Фариза Самалбековна		Республикалық Ғылыми-әдістемелік және педагогикалық біліктілікті арттыру орталығы. « Мектепке дейінгі білім беру ұйымдары, жалпы білім беретін мектептер мен колледж педагогтерінің инклюзивті құзыреттілігін дамыту» №018871, 28.03.2025ж	«Өрлеу" БАҰО
33	Адекенова Гаухар Турсынгазина	«Өрлеу» БАҰО АО «Содержание логопедической работы по сопровождению детей с особыми Образовательными потребностями в общеобразовательных школах» №0861357. 26.04.2024ж		
34	Утельбаева Қарлығаш Батырхановна	«Өрлеу» БАҰО АО «Мектепке дейінгі ұйым жағдайында ерекше білім беру қажеттіліктері бар		

		балалармен жұмысты ұйымдастыру» №0862867, 13.06.2024ж		
35	Абпасова Несібелі Жұматайқызы			«Өрлеу" БАҰО

Педагог кадрлардың аттестаттаудан өткізу жұмыстарын ұйымдастыру

Р /с	Жұмыс мазмұны	Кіммен өткізілді	Уақыты	Жауапты адам
1	Балабақша бойынша «педагог-модератор» санатына аттестаттау жөнінде комиссия және сараптама кеңесі құрамын бекіту, бұйрық шығару.	Педагог-тәрбиешілер	Қыркүйек	Меңгеруші
2	Педагогтерді аттестаттау «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабының 1-тармағы 3) тармақшасына сәйкес бес жылда бір реттен сиретпей өткізілуін қадағалау	Педагог-тәрбиешілер	Жыл бойы	Әдіскер
3	Аттестаттау ережесімен және «Ұстаз платформасы» жұмысымен таныстыру	Педагог-тәрбиешілер	Қыркүйек Ақпан	Меңгеруші, Әдіскер
4	2026 жылы ПББ өтетін педагогтар тізімін бекіту	Педагог-тәрбиешілер	Қазан	Әдіскер
5	Портфолио материалдарын қалыптастыруға жәрдемдесу	Педагог-тәрбиешілер	Жыл бойы	Әдіскер
6	Аттестатталатын педагогтар өтінішін жинақтау	Педагог-тәрбиешілер	Ақпан	Әдіскер
7	Кезекті біліктілік санатына баратын педагогтермен біліктілік бағалау жүргізу (15 қосымша бойынша)	Педагог-тәрбиешілер	Мамыр, Тамыз-	Сараптамалық кеңес құрамы
8	Сараптамалық кеңес құрамын бекіту			

8	Аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту	Педагог-тәрбиешілер	2025 жылдың 30 тамызға дейін (жылына бір рет)	Аттестаттау комиссиясы
9	Біліктілік санатына өтініш беруді ұйымдастыру	Педагог-тәрбиешілер	Қаңтар-мамыр, Тамыз-желтоқсан	Әдіскер

**2021-2026 оқу жылдар кезеңіне арналған
педагогтары мен тәрбиешілерінің біліктілік санатын арттыру жоспары**

№	Педагогтың аты-жөні	Қызметі	Алынған санаты	2021-2022 оқу жылы	2022-2023 оқу жылы	2023-2024 оқу жылы	2024-2025 оқу жылы	2025-2026 оқу жылы
1	Смакова Анар Долдабековна	меңгеруші		екінші санатты басшы 12.2021ж			Бірінші санат 2025ж	
2	Сомшина Акмарал Есимхановна	әдіскер				педагог-модератор 08.2024ж		
3	Атамкулова Гаухар Зиятхановна	инновация әдіскері					педагог-модератор 08.2025 ж	
4	Омарова Жибек Сериковна	тәрбиеші		педагог-зерттеуші, 27.12.2021 ж				
5	Айдосова Ақбөкен Асқаровна	әдіскер	II санат 26.05.2020ж			педагог-модератор, 2024ж		
6	Отарбай Гүлдана Бауыржанқызы	тәрбиеші		Педагог-модератор 27.05.2021 ж				
7	Есимсейтова Жанар Жолмухановна	тәрбиеші		Педагог-сарапшы, 27.12.2021 ж				
8	Мухамеджанова Алма Агбаевна	тәрбиеші		педагог-модератор, 24.08.2021 ж				
9	Умирова Назира Сериковна	тәрбиеші				педагог-модератор		
10	Канақбаева Ботакоз Ашиловна	тәрбиеші				Педагог-модератор		

11	Турганбаева Гульнара Муратбековна	тәрбиеші			Педагог- модератор 31.08.2023			
12	Шубаева Айнур Дарьяновна	I санат 26.03.2018				педагог- модератор 08.2024ж		
13	Байталиева Роза Кыдырбаевна	тәрбиеші					Педагог - сарапш ы	
14	Туленова Гулжан Жаналыққызы	тәрбиеші				педагог- модератор		
15	Қайырбекова Камшат Бауыржанқызы	тәрбиеші						Педагог - модера тор 2026ж
16	Жаксыбаева Гулназ Айдынғалиқызы	тәрбиеші						Педагог - модера тор 2026ж
17	Құрбанәлі Мерейлім Альжанқызы	тәрбиеші						Педагог - модера тор 2026ж
18	Жетписбаева Динара Кизатовна	тәрбиеші						Педагог - модера тор 2026ж
19	Смагулова Дана Елеусизовна	қазақ тілі маманы		педагог- сарапшы 22.12.2021 ж				
20	Баспиева Ләйла Кәдірбекқызы	Музыка жетекшісі	Педагог- модерато р 22.12.202 0					Педагог - сарапш ы
21	Алиханова Асел Сакеновна	Музыка жетекшісі			Педагог- модератор 25.08.2022 ж			
22	Абдесова Гульнар Дүйсеновна	тәрбиеші					Педагог - модерат ор, 2025ж	
23	Ажыханов Данияр Аскарович	Дене шынықтыр у нұсқаушыс ы		Педагог- модератор 6.12.2021				

24	Маскауов Қайрат Қанатұлы	Дене шынықтыру нұсқаушысы	I санат 10.04.2020ж					
25	Куанышова Слухан Ережеповна	тәрбиеші				Педагог-модератор, 2024ж		
26	Асқарова Жансая Бейсенханқызы	тәрбиеші					педагог-модератор, 2025 ж	
27	Тусупбаева Данара Жумагалиевна	тәрбиеші					педагог-модератор, 2025 ж	
28	Курманова Айжан Жанатовна	Педагог-психолог					педагог - модератор, 2025 ж	
30	Касенова Аида Мухтаровна	тәрбиеші						
31	Ошакбаева Ардак Кумархановна	тәрбиеші			педагог-модератор			
32	Рыскалиева Зульфия Бауыржановна	тәрбиеші					педагог-модератор, 2025 ж	
33	Абишева Фариза Самалбековна	тәрбиеші						
34	Адекенова Гаухар Турсынгазина	логопед				Педагог-модератор 2024		
35	Утельбаева Карлығаш Батырхановна	дефектолог		Педагог-модератор 2021				

2. Педагогикалық-ұйымдастырушылық жұмыс

Педагогтардың озық-педагогикалық тәжірибелерін көтеру жұмыстары

№	Педагогтардың аты-жөні	Атқаратын қызметі	Озық-педагогикалық тақырыптары	Қаралатын жері
1	Омарова Ж.С	тәрбиеші «педагог-зерттеуші»	«Оюлар әлемінде»	әдістемелік сағат
2	Есемсейтова Ж.Ж	тәрбиеші «педагог-сарапшы»	Бөлме өсімдіктері адамның достары	әдістемелік сағат
3	Абдесова Г.Д	тәрбиеші «педагог-модератор»	3-4 жастағы балалардың ұйымдастыру процесінде ойын технологиясын қолдану түрі	әдістемелік сағат
4	Умирова Н.С	тәрбиеші «педагог-модератор»	Балалардың ойлау қабілетін логикалық ойындар арқылы дамыту	әдістемелік сағат
6	Отарбай Г.Б	тәрбиеші «педагог-модератор»	Ертегілер әлемінде	әдістемелік сағат
7	Асқарова Ж.Б	тәрбиеші «педагог-модератор»	4-5 жастағы балалардың ойын арқылы тілін дамыту	әдістемелік сағат
8	Канакбаева Б.А	тәрбиеші «педагог-модератор»	Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілікке тәрбиелеу	әдістемелік сағат
9	Жақсыбаева Г.А	тәрбиеші	Жаңа технологияларды пайдалану арқылы балалардың тілін дамыту	әдістемелік сағат
10	Мухамеджанова А.А	тәрбиеші «педагог-модератор»	Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей дошкольного возраста	әдістемелік сағат
11	Қайырбекова К.Б	тәрбиеші	Өсімдіктер әлемі	әдістемелік сағат
12	Құрбанәлі М.Қ	тәрбиеші	Мектеп жасына дейінгі балалармен ойналатын, қимыл қозғалыс ойындар.	Әдістемелік сағат
14	Айдосова А.А	тәрбиеші «педагог-модератор»	Ұлттық салт-дәстүр арқылы балалардың мәдениетін қалыптастыру	әдістемелік сағат
15	Қуанышова С.	тәрбиеші «педагог-модератор»	Ертегілер арқылы балалардың тілін дамыту	әдістемелік сағат
16	Башиева Л.К	музыка жетекшісі «педагог-сарапшы»	Мектеп жасына дейінгі балалардың музыкалық қабілеттерін дамыту	әдістемелік сағат
17	Турганбаева Г.М	тәрбиеші «педагог-модератор»	Ертегілер арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық дағдыларын арттыру	әдістемелік сағат

18	Ажыханов Д.А	дене шынықтыру нұсқаушысы «педагог-модератор»	Ұлттық ойындар арқылы балалардың салауатты өмір салтын қалыптастыру	әдістемелік сағат
19	Смагулова Д.Е	қазақ тілі мұғалімі «педагог-сарапшы»	Балаларға интерактивті әдіс-тәсілдер арқылы мемлекеттік тілді оқыту	әдістемелік сағат
20	Маскауов Қ.Қ	тәрбиеші «педагог-сарапшы»	Қимылды ойындар арқылы баланың тірек қимылын дамыту.	әдістемелік сағат
21	Касенова А.М	тәрбиеші	Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству.	әдістемелік сағат
22	Жетписбаева Д.К	тәрбиеші	Ойын әрекеті арқылы сенсорлық тәрбие беру	әдістемелік сағат
23	Алиханова А.С	музыка жетекшісі «педагог-модератор»	Дауысты дыбыстардың орналасуы, әндетілуі және артикуляция	әдістемелік сағат
24	Тусупбаева Д.Ж	тәрбиеші «педагог-модератор»	Мектеп жасына дейінгі балаларда Ұлттық тәрбие негізін қалыптастыру.	әдістемелік сағат
25	Ошакбаева А.К	тәрбиеші «педагог-модератор»	Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын арқылы сөздік қорын, тілін дамыту, жүйелі таза сөйлеуге қалыптастыру	әдістемелік сағат
26	Рыскалиева З.Б	тәрбиеші «педагог-модератор»	«Ұлттық құндылық – ел қазынасы»	әдістемелік сағат
27	Абишева Ф.С	тәрбиеші	Мектеп жасына дейінгі балаларға, қазақ халқының салт-дәстүрлерін таныстыру.	әдістемелік сағат
28	Адекенова Г.Т	логопед «педагог-модератор»	ЖСТД бар балалардың байланыстырып сөйлеуін дамытуда нейроойындардың тиімділігі	әдістемелік сағат
29	Утельбаева К.Б	дефектолог	Ерекше балаларға арналған ойын терапиясының заманауи әдістері	әдістемелік сағат
30	Абпасова Н.Ж	педагог-психолог	«Ойын арқылы эмоционалдық интеллектті дамыту»	әдістемелік сағат
31	Шубаева А.Д	педагог-психолог «педагог-модератор»	«Жақында мектепке»	әдістемелік сағат

Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

Мақсаты: Педагогтердің кәсіби қарым-қатынасын орнатуға жағдай құру, олардың шығармашылық бастамасын дамыту, кәсіби біліктілігі мен дағдысын қалыптастыру және жетілдіру, әдістемелік көмек көрсету, балабақшаның қоғамдық жұмыстарын ұйымдастыру

№	Жұмыс мазмұны	Уақыты	Жауаптылар
1	Шығармашылық топтың жұмысын ұйымдастыру, құрамын бекіту	қыркүйек	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
2	Заттық-кеңістіктік дамытушы ортасын құру, озық тәжірибені тарату, құзыреттілік орталықтары бойынша жұмыстарды ұйымдастыру	қазан	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
3	Нормативті және әдістемелік құжаттарды ретке келтіру, талқылау.	қазан	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
4	Қауіпсіздік-тұлғаның қалыпты дамуы, қоғам, әлеуметтік орта үшін қажетті жағдай жасау	қараша	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
	«Алтын күз» көрмесін ұйымдастыру	қараша	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
5	Қамқоршылық кеңес жұмысын ұйымдастыру	жыл бойы	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
6	Педагогикалық әдеп жұмысын ұйымдастыру	жыл бойы	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
7	Баспасөз, ақпарат құралдарына жазылу, танысу, жариялану «Тиімді идеялар жәрмеңкесі»	Жыл бойы	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
8	«Әр баланың толыққанды дамуы үшін жағдай жасау» кеңес	желтоқсан	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
9	Ашық ұйымдастырылған іс әрекеттер, коучингтер ұйымдастыру	қаңтар	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
10	Брейн-ринг «Жол қозғалысы ережелерінің белгілері» балабақша ішілік байқауға дайындық	ақпан	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері

11	Наурыз айының іс шараларын ұйымдастыру	наурыз	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
12	«Жұлдызды жол» интеллектуалдық олимпиадасын өткізуді ұйымдастыру	сәуір	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері
13	Шығармашылық топтың қорытынды есебі	мамыр	Әдіскер, Инновация әдіскері шығарма-шылық топ мүшелері

Қалалық әдістемелік бірлестіктер мен балабақша ішілік оқыту семинар жұмыстары

Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымдардың тәжірибесінде тәрбие мен оқыту сапасын және педагогтердің кәсіби әлеуетін арттыру, озық педагогикалық тәжірибені тарату және енгізу.

№	Іс - шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мазмұны: ұлттық контекстіндегі құзыреттілік орталықтың озық тәжірибе тәсілдері»	қыркүйек	Менгеруші Әдіскерлер, барлық педагогтер
2	Семинар: «Құзыреттілік орталықтар жұмысымен озық тәжірибе тарату».	мамыр	Әдіскер, инновация әдіскері, барлық педагогтер

Жас мамандармен жұмыс

Мақсаты: Жас маманның кәсіби дағдыларын дамыту, табысты бейімделуі үшін ұйымдастырушылық - әдістемелік көмек беру, біліктілігін арттыру.

№	Жұмыс мазмұны	Жұмыс түрі	Кіммен өтеді	Уақыты	Жауаптылар
1	«Нормативтік құжаттармен таныстыру, құжаттарды жинақтау» (стандарт, бұйрықтар, бағдарламалар)	әңгіме кеңес	жас мамандар мен	қыркүйек	әдіскер

2	«Адал азамат», «Тілге бойлау», «Сарыарқа тану» бағдарламаларын : жаңартылған мазмұны және енгізу.	түсіндіру жұмысы	жас мамандар мен	қыркүйек	әдіскер
2	Кеңес: «Күн тәртібінің ұйымдастырылуы және жоспар жазу тәртібі» (перспективалық жоспар, циклограмма)	әңгіме кеңес	жас мамандар мен	қыркүйек	әдіскер
3	Тәжірибелі тәлімгерлерге жас мамандарды бекіту	әдістемелік кеңесте	Пед.ұжым	қазан	әдіскер
4	Ойын түріндегі түрлі балалар әрекетін (ойын, қимыл, танымдық, шығармашылық, зерттеу, еңбек, дербес) ұйымдастыруға көмек беру	жоспар құру	жас мамандар мен	оқу жылы барысында	әдіскер, тәлімгер тәрбиешілер
5	2025-2026 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру	әңгіме кеңес	жас мамандар мен	қазан	әдіскер
6	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын меңгеру бойынша мониторинг жүргізу әдістемелік ұсынымдарымен таныстыру	кеңес	жас мамандармен	Оқу жылы барысында	әдіскер
7	Баламен жеке жұмыс жүргізу	шебер сынып	жас мамандар мен	ақпан	
8	Жеке даму картасын жүргізу жолдары	ауызша кеңес	жас мамандармен	Оқу жылы барысында	Әдіскер, психолог
9	Тәрбиешілердің сұрақтары, тілектері бойынша кеңес	ауызша кеңес	жас мамандар мен	оқу жылы барысында	меңгеруші,әдіскер,тәлімгер тәрбиешілер
10	Тәжірибелі тәрбиешілердің ұйымдастырылған іс-әрекетіне қатысу	тәжірибе алмасу	жас мамандармен	оқу жылы барысында	әдіскер
11	Ашық есік күндері	қатысу	жас мамандар мен	оқу жылы барысында	әдіскер
12	Топ құжаттарының дұрыс жүргізілуін қадағалау	бақылау	жас мамандар мен	оқу жылы барысында	әдіскер
13	Жас мамандармен бірлесіп бір жылғы жүргізілген жұмысты талдау	талдау	жас мамандар мен	мамыр	Әдіскер:

III бөлім. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.

Мақсаты: Денсаулықты сақтау және нығайту, ағзаның барлық қызметтерін жетілдіру, толыққанды физикалық даму мен тәрбиені қамтамасыз ету.

№	Негізгі іс-әрекеттің мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
	<u>Медициналық қызмет көрсетудің сапасы:</u> - Алдын –ала екепелердің жоспарың құру; -Алдын алу шараларын ұйымдастыру; - Еңбекті қорғау,қауіпсіздік техникасы және балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулар жүргізу; - Антропометриялық мәліметтерді уақытымен анықтау; - Санбуллетендер, кеңестер шығару, ата-аналарға ағарту жұмыстары; - Топтарда және азық блоктарындағы санитарлық жағдайын бақылау; - Мезгілдік тұмау және салқын тию ауруларының алдын алу; -Медициналық бұрышты безендіру.	Медбике Дәрігер Медбике Медбик	Жоспар бойынша Үнемі Қыркүйек Қазан Тоқсанына 1 рет
2.	<u>Тиімді тамақтану жүйесі</u> - Рационды құнды тамақтандыруды ұйымдастыру; - Үшінші тамақты дәрумендендіру; - Балалардың тамақтануын бақылау; - Санитарлық гигиена, тамақ пісіру технологиясы, тағам қоймасын күнделікті тексеру мәселелері бойынша құжаттарды дұрыс әрі уақытылы толтыру; -Ата-аналармен сауалнама «Салауатты – өмір салтын ұстанасызба?»	Меңгеруші Медбике Меңгеруші Медбике	Үнемі Күн сайын Үнемі Жыл ішінде Қараша
2.	<u>Дене шынықтыру-сауықтыру іс-шаралары жүйесі</u> 1. «Біздің балаларымыздың денсаулығы мен қауіпсіздігі» 2.Балалардың денсаулығы мен физикалық дамуының және қозғалыс белсенділігінің динамикасы көрсеткіштерін талдау. 3. Серуенді ұйымдастырудың маңызы. 4..Серуендеу кезінде қозғалыс ойындары мен дене шынықтыру жаттығуларын орындау. 5. Дәстүрден тыс құрал- жабдықтарды пайдалану.	Меңгеруші медбике Әдіскер Дене шынықтыру жетекшілері Топ тәрбиешілері	Жылына 2 рет Жыл бойы Жыл бойы

	6.Ертеңгілік жаттығулар, дене шынықтыру сабақтары, шынықтырулардың өтілуін бақылау. 7. Топтардағы денсаулық бұрыштарын жаңарту. Педагогтарға арналған кеңес: 8.«Денсаулық сақтау технологиясының бала үшін маңызы » 9.«Тазалық-денсаулық кепілі» (балабақшаның бөлмелеріне және құрал-жабдықтарына, ойыншықтарға қойылатын тазалық талаптарын сақтау)	Дене шынықтыру жетекшісі медбике	
	Ата-аналарға арналған кеңес: - Ата-аналар үшін сақтандыру егілулердің рөлін, күн тәртібі мен толық қажетті тамақтану туралы кеңестер беру - «Баланың тағам рационына қандай дәрумендер қосу керек».	Топ тәрбиешілері медбике	Жыл бойы Үнемі

Психологиялық қызмет жүйесі

Мақсаты: мектепке дейінгі білім беру ұйымының жағдайында балалардың үйлесімді дамуын, психологиялық денсаулығын сақтау және нығайту.

Міндеттері:

әрбір жас кезеңінде балалардың толыққанды тұлғалық және зияткерлік дамуына ықпал ету; балаларды психологиялық-педагогикалық зерттеу негізінде әр баламен жеке тіл табысуды қамтамасыз ету;

баланың зияткерлік және тұлғалық дамуындағы ауытқушылықтардың алдын алу;

баланың әлеуметтік-психологиялық бейімделуін қамтамасыз ету;

оқу-тәрбие үрдісіне қатысушыларға психологиялық көмек беру;

оқу-тәрбие үрдісін психологиялық сүйемелдеу.

Жұмыс бағыттары:

- ✓ Психологиялық диагностика
- ✓ Психологиялық түзету-дамыту
- ✓ Психологиялық кеңес беру
- ✓ Психологиялық алдын алу және ағарту
- ✓ Ұйымдастыру- әдістемелік жұмыстар

Жұмыс түрлері:

- ✓ Ата-аналардың бала тәрбиесіне қатысты мазалап жүрген сұрақтарына байланысты.
- ✓ Ұжымда жағымды қарым-қатынас орнату:
- ✓ Педагогтардың бір-бірімен өзара қалыпты қарым-қатынас орнатуы (сауалнама, тренингтер)
- ✓ МДҰ-ның жылдық жұмыс жоспарын құруда әкімшілікпен бірлесе отырып, тәрбиешілердің сұранысы бойынша баланың жас ерекшелігін топтастыруда педагогикалық - психологиялық кеңестер беру.

№	Жұмыс бағыты	Мерзімі	Жауаптылар
---	--------------	---------	------------

1	ППҚК іс – әрекеті (жоспар құру және ППҚК-ның қызметін ұйымдастыру)	Тамыз, қыркүйек	Педагог-психолог
2	Психологиялық диагностика	Ай сайын	Педагог-психолог
3	Психологиялық түзету- дамыту жұмыстары	Ай сайын	Педагог-психолог
4	Психологиялық консультация	Ай сайын	Педагог-психолог
5	Психологиялық алдын алу және ағарту жұмыстары	Ай сайын	Педагог-психолог
6	Жазғы режимге байланысты жеңілдетілген жоспар құру	Маусым, шілде	Педагог-психолог

Ерекше білім беруді қажет ететін балалармен жүргізілетін түзету-дамыту жұмыстары

Мақсаты: ЕББҚ балалардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, олардың дамуындағы ауытқуларды түзету, әлеуетті мүмкіндіктерін дамыту, қоғамға бейімдеу және білім алуға дайындау.

Негізгі бағыттары	Жұмыс мазмұны	Мерзімі
Диагностикалық анықтау жұмыстары	1.ПМПК қортындысының негізінде тізімге алынған тәрбиеленушілердің тілінің даму деңгейін зерттеу. 2.Балабақшадағы балаларды сырттай бақылай отырып. Балалардың тілінің даму деңгейін анықтау 3.Ата-аналардың немесе педагогтердің сұраныстары бойынша балалардың тілінің даму деңгейін анықтау 4.Тіл бұзылуы бар балалардың дамуы туралы (<i>анамнезді зерделеу</i>) мәліметтер жинақтау. 5.Балаларды тіл бұзылуына және жас ерекшеліктеріне қарай топтастыру 6.Оқу жылының басында жүргізілген зерттеу қорытындыларын талдау және ата-аналармен, топ тәрбиешілерімен жеке-жеке бөлісу. 7.Түзету процесінің өсу динамикасын анықтау мақсатында оқу жылының I-II жарты жылдығында диагностика жүргізу.(хаттама, диаграмма, аналитикалық анықтама) 8.Тәрбиеленушілердің сөйлеу тілінің мектепке дайындығы	1.09.-15.09. 2025ж 1.10. дейін 10.09.-30.09 жылына 3 рет қазан, қаңтар, мамыр қаңтар, мамыр
Ұйымдастыру жұмыстары	1.Нормативтік құжаттар папкасына толықтырулар мен өзгерістер енгізу. 2.Тіркеу журналына балаларды тізімге алу. 3.Логопед тізіміне алынған әр балаға сөйлеу тілінің деңгейін көрсететін сөйлеу картасын толтыру. 4. Сараптама қорытындысын тіркеу. 5. Жұмыс кестесін құру және бекітіру. 6. Жеке сабақ кестесін құру.	қыркүйек қазан

Коррекциялық түзету –дамыту жұмыстарын ұйымдастыру	1.Шағын топтық балалармен жүргізілетін күнтізбелік тақырыптық жоспар құру, түзету дамыту бағдарламаларын жасау. 2.Дамуында бұзылыстары бар балаларға арналған, әр балаға жеке коррекциялық түзету-дамыту бағдарламасын жасау <i>(топ тәрбиешілерімен мамандар бірлесе отырып)</i> 3.Коррекциялық түзету- дамыту жұмыстары <i>(бақылау парағы, ұсыныстар,даму картасы)</i> 4. Ұйымдастырылатын іс-әрекетке балалардың қызығушылығын тудыру. 5. Арнайы іріктелген ойын жаттығулар арқылы фонематикалық естуімен , есте сақтау қабілетін дамыту. 6.Артикуляциялық аппараттарының қимыл-қозғалысын қалыптастыру және дамыту. 7.Дұрыс тыныс алып, тыныс шығаруын дамытуда М.С. Норбеков әдістемесін пайдалану. 8. Сөздің буындық құрылымын қалыптастыруда В.Бунина әдістемесін, С.Е.Большакованың дидактикалық материалдарын қолдану 9. Дыбыстарды дұрыс айту дағдысымен қабілетін қалыптастыруда Н. Пятибратова әдістерін қолдану. - дыбысты шақыру, қою және бекіту; - дыбысқа (анализдік, синтездік талдау) жасауға үйрету: - фонематикалық естуін, дыбыстарды ажыратып айырмашылығын түсіне білуін жетілдіру: - таным процестерін(ойлау, қабылдау, есте сақтауын) жүйелі дамытуға арналған жаттығулар ұйымдастыру. 10..Балалардың байланыстырып сөйлеуін дамытуда «Речь плюс» әдістемелерін жүргізу.	қажетінше қазан жыл бойы жыл бойы
Педагогтармен жұмыс	1.Логопедтік анықтаудың қорытындысымен мамандарды және топ тәрбиешілерін таныстыру 2.Тәрбиешілердің ұйымдастырған іс-әрекетіне (сауат ашу, коммуникация, драмаға) қатысу және балаларды еркін ойын кезінде сырттай бақылау. 3.Сұраныстар бойынша жеке кеңестер беру	жыл бойы қажетіне қарай
Әдістемелік жұмыстар	1.Балабақша аралық логопед психолог мамандар-дың тренингтеріне қатысу 2.Ата-аналармен тәрбиешілерге арналған логопед тік экран дайындау 3. Педагогикалық кеңеске: №1ЕББ қажеттілігі бар балалармен түзету жұмыстарында медиаресурстарды қолдану 4.Балабаша мамандары психолог, логопед, дефектолог, тәрбиешілер бірлесе отырып түзетіп-дамытуды қажет ететін балаларға жеке түзету-дамыту бағдарламасын құру.	жыл бойы қазан-мамыр ақпан қаңтар қазан
Ата-аналармен жұмыс	1.Тіл дамуының деңгейін зерттеу нәтижесінің қорытындысы бойынша ата-аналарға кеңес беру (ПМПК-да ұсынылатын ЕҚБ бар балалар) 2.Оқу жылында жүргізілетін логопед жұмысының мазмұнымен ата-аналарды таныстыру.	қыркүйек қазан

	3.Түзету жұмыстарына қатысатын балалардың ата-аналарына үй тапсырмасын орындау нұсқаулықтарымен кеңестерін ұсыну 4.Тіл бұзылуының түрлеріне байланысты кейбір ата-анадан бала тілінің дамуы туралы деректер (анамез) жинау 5.Сұраныстар бойынша жеке кеңестер беру. 6.Ата-аналармен серіктестікті нығайту барысында топтық жеке кеңестер беру Мейірбан ата-аналар жиналысы: Ата-аналарды серіктестікке шақыру мақсатында 1. «Баланы түзету мен дамытуда ата-ананың рөлі» 2. «Мен отбасы жағдайында, баланы дамыту ойын жаттығуларын қалай пайдаланамын»	қараша қыркүйек желтоқсан
Кәсіби білімін жетілдіру	1.Қалалық облыстық семинарлармен ұйымдастырылған іс-шараларға қатысу. 2.Бұқаралық ақпарат көздеріне мақалалар жариялау 3.Қалалық облыстық логопед-дефектологтармен тәжірибе алмасу білімін жетілдіру курстарынан қатысу 4.Қалалық әдістемелік бірлестіктің семинар, ғылыми-практикалық конференция және байқауларына қатысу	қараша жыл бойы қажетінше қаңтар
Кабинетті жабдықтау	1.Демонстрациялық және үлестірмелі көрнекіліктер дайындау. 2.Сөз шақыруға, сөйлеуге ынталандыру құралдарын жасау 3.Лексико – грамматикалық және байланыстырып сөйлеу материалдарын іріктеу	қажетінше сәуір ақпан мамыр

IV бөлім.

«Тілдер туралы» Заңын жүзеге асыру бойынша іс-шаралар

Мақсаты: түрлі балалар әрекетінде тәрбиеленушілердің ауызекі байланыстырып сөйлеуін дамыту, сондай-ақ қазақ халқының мәдениетімен, салттары мен дәстүрлерімен таныстыру, белсенді сөздікті байыту, мәдениетті қарым-қатынас дағдыларын игерту, коммуникативтік дағдыларын дамыту.

№	Іс - шаралар атауы	Өткізілген уақыты	Жауаптылар
	Мемлекеттік басқару және іс жүргізу саласында мемлекеттік тілді қолдау		
	Ұйымдастыру шаралары		
1.	Тілдерді дамыту мен қолданудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын іске асыру мақсатында 2025 жылға арналған іс - шаралар жоспарын әзірлеу.	қаңтар	меңгеруші

2.	Тілдерді дамыту мен қолданудың 2020 – 2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын әдістемелік кеңес, педагогикалық кеңес, шаруашылық отырыстарда насихаттау.	жыл бойы	меңгеруші, әдіскер, қазақ тілі мұғалімі
Нақты атқарылатын жұмыстар			
3.	Іс номенклатурасы бойынша папкалардың мұқабаларын, ішкі құжаттарын мемлекеттік тілде әзірлеу, сауатты жазылуын қадағалау	тұрақты	меңгеруші, хатшы
4.	Мемлекеттік тілдің негізгі іс жүргізу тілі ретінде қолдануын қамтамасыз ету: -мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы; -заңды күші бар құжаттардың (бұйрық, шешім, қаулы, анықтама, түбіртектер); -кіріс, шығыс құжаттарының; -телефон хаттардың; -хаттамалық тапсырмалардың; -жиналысқа шақырылатындар тізімінің; -тіркеу парақтары мен тарату парақтарының; -тіркеу журналдары.	тұрақты	меңгеруші, хатшы
5.	Статистикалық есеп, қаржы және техникалық құжаттамаларды мемлекеттік тілде әзірлеу.	тұрақты	меңгеруші, есепші, шаруашылық ісінің меңгерушісі
6.	Мемлекеттік, орыс, ағылшын тілдерін еркін меңгерген қызметкерлердің тізімін әзірлеп, Тілдерді дамыту және архив ісі басқармасына тапсыру.	желтоқсан	әдіскер, қазақ тілі мұғалімі
7.	Қызметкерлердің мемлекеттік тілде құжат дайындау сапасын қадағалау.	тұрақты	әдіскер, іс жүргізуші
8.	Тілдерді дамыту мен қолдануға байланысты нормативті-құқылық актілердің болуы («Қазақстан Республикасындағы Тіл туралы» Қазақстан Республикасы Заңы, «Тілдерді дамыту мен қолданудың 2020-2025 жылдарға арналған Мемлекеттік бағдарламасы», Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулылары мен өкімдері, тілдерді дамыту мен қолдауға арналған қалалық бағдарлама және т.б.)	тұрақты	меңгеруші
9.	Тілдерді дамыту мен қолдану аясында өткізілетін қалалық іс - шараларға қызметкерлердің белсене қатысуы.	тұрақты	меңгеруші
10.	Президент Қ.К.Тоқаевтың Қазақстан халқына Жолдауын балабақша ұжымымен талқылау.	тұрақты	меңгеруші, әдіскер
11.	Балабақшадағы сыртқы жарнамалар мен көрнекі ақпараттардың Тіл туралы заңнама талаптарына сәйкес рәсімделуін қадағалау.	тұрақты	кәсіподақ комитеті
12.	Қазақ тіліндегі басылымдарға жазылу.	қаңтар	әдіскер
13.	«Астана қаласының ескерткіштері мен мұражайлары» слайд көрсетілім .	шілде	Тәрбиешілер

Мерекелік іс - шаралар			
14.	- «Мен оқыған бір ертегі» (балалардың театрланған іс-әрекеті) - «Мақал сөздің азығы, жұмбақ ойдың қазығы» («Балалар кітапхана жобасы») - Жазушы Илияс Есенберлин 120 жылдығы, ҚР мемлекеттік сыйлығының иегері Ескендір Хасанғалиевтың туғанына 85 жылдығын атап өту. - 1 наурыз Алғыс айту күні - «Ана – өмір шуағы» (ертеңгілік) - «Тіл байлығы – салт-дәстүр» - «Ұлыстың Ұлы күні!» наурыз мейрамына арналған (ойын–сауықты бағдарлама, ертеңгіліктер) - Балаларды отбасылық құндылықтарға баулу Халықаралық балалар күніне «Анам, әжем және мен» Республикалық байқау «Шымырлық пен шеберлік күні» «Ханталапай» ұлттық ойыны; - «Әке көрген оқ жонар, ана көрген тон пішер» мата, жүн, былғары, киіз, ағаш, жіп, қағаз, сазбалшық және т.б. заттардан қолөнер туындыларын әзірлеуден байқау - «Жеңіс күні» ертеңгілік - Майдангер, жазушы Кәмен Оразалинның 105 жылдық еске алу отырысы. - «Бақытты балалық шақ!» (ойын – сауық) - «Мемлекеттік рәміздер – ұлт мақтанышы» (тақырыптық күн) - «Елорда - Астанам» (ертеңгілік) - ҚР Тұңғыш Президенті, қоғам қайраткері Нұрсұлтан Әбішұлы Назарбаевтың туғанына 85 жылдығын атап өту. - Жазушы Илияс Есенберлиннің туғанына 110 жыл, «Илияс оқулары»	қаңтар ақпан ақпан наурыз наурыз наурыз наурыз наурыз наурыз мамыр мамыр маусым маусым шілде шілде шілде тамыз тамыз қазан қазан	ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер әдіскер тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі тәрбиешілер , ән-күй жетекшісі ән-күй жетекшісі, тіл маманы, тәрбиешілер тіл маманы, тәрбиешілер ән-күй жетекшісі тәрбиешілер ән-күй жетекшісі ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер тіл мамандары, тәрбиешілер ән-күй жетекшісі тәрбиешілер ән-күй жетекшісі тәрбиешілер ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер

	- Ұлы қазақ ойшылы ақыны Абай Құнанбайұлы туғанына 180 жыл, «Абай оқулары» - «Ата заң» Конституция күніне (ертеңгілік) - «Күзгі жәрмеңке» (ертеңгілік) - «Тәуелсіздік ел тілегі» (ертеңгілік) - Алаштың көрнекті қайраткері, ақын-жазушы, публицист Міржақып Дулатұлының туғанына 140 жыл, «Міржақып оқулары» - «Жаңа жыл» (ертеңгілік)	қараша желтоқсан	ән-күй жетекшісі, тәрбиешілер
	Ата-аналармен жұмыс:		
15.	«Қысқы марафон - 2026»	ақпан	әдіскер, тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушысы
16.	«Әкелер мектебі» қамшы өру - ата-әкелермен бірігіп өткізу.	наурыз	Ата-аналар және балабақша ұжымы
17.	«Әжелер мектебі» әжемнің ыстық бауырсақтары «Аналар мектебі» қолөнер	наурыз	әдіскер музыка жетекшісі тәрбиешілері
18.	«Игі істер күні» ата-аналармен бірлескен жұмыс	қыркүйек	психолог
19.	Балабақша өміріне байланысты іс - шараларға ата-аналардың қатысуы	тұрақты	тәрбиешілер
	Атқарылатын жұмыстардың нәтижесі		
20.	Кіріс-шығыс құжаттарының көрсеткіштеріне мониторинг жүргізу және Тілдерді дамыту және архив ісі басқармасына тапсыру.	жарты жыл сайын	хатшы
21.	Тілдерді дамыту мен қолданудың 2024 жылға арналған іс - шаралар жоспарының орындалуы туралы ақпарат беру.	жарты жыл сайын	меңгеруші

V-бөлім. Тәрбиелеу- білім беру процесін ұйымдастыру

Мақсаты: Қазіргі заман талаптарына сәйкес мектепке дейінгі білім берудің сапасын қамтамасыз етуге және педагогикалық үрдістерге қатысушылардың барлығының интеллектуалдық мүмкіндіктерін тиімді қолдануға жағдай жасау.

№	Негізгі іс-әрекеттер мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	Тәрбиелеу-білім беру үрдістерін ұйымдастыру: - балабақшада 2025-2026 жаңа оқу жылына ұйымдастырылған ойын әрекетін құрастыру; - тәрбиешілерге перспективті және циклограмманы құрастыруда көмек беру; -заттық-дамытушылық орталықтарды толықтыру; - барлық жас топтарды оқыту құралдарымен, ойындармен,көркем әдебиет, ойыншықтармен жабдықтау; - тәрбиешілер үшін ашық іс - әрекеті, кеңес беру, семинарлар, көрме өткізу; - балабақшада бала дамуының (олардың білімдері) диагностикасын жүргізу;	Әдіскерлер, Барлық топ тәрбиешілер	Қыркүйек Қыркүйек Жыл бойы Жылына 3 рет
2	Балабақшаның арнайы ерекшелік бағыттарына негізделген қосымша қызметті ұйымдастыру: • хореография • вокал • шабандоздар • тұзды шахта • логика • құмтерапиясы • ағылшын тілі • каратэ • футбол	Қосымша қызмет мамандары	Жыл бойы Жыл бойы
3	Заттық -дамытушы ортаны ұйымдастыру -эстетикалық безендіру; - ойын материалдарының болуы; - орталықтар бойынша материалдарды таңдау және жүйелеу; - құжаттарды ресімдеу; ЖАҢАРТУ ҚАЖЕТ: - ата- аналар бұрышы; - кезекшілік бұрышы; - бөлме өсімдіктерінің табиғат бұрышы; - сюжетті- рөлдік ойындардың атрибуты; -дидактикалық материалдарды, альбомдарды жаңарту - баланың жеке ойын бұрышы - кітап бұрышы	Барлық топ тәрбиешілері Тәрбиешілер ересектер және мектепалды даярлық топтар	Қыркүйек Қыркүйек
6. 1. 4	Эксперименттік білім беру алаң жұмысын ұйымдастыру Құжаттармен жұмыс		

1	Педагогикалық кеңес. Эксперименттік алаңды іске асыруды реттейтін және ынталандыратын нормативтік-құқықтық құжаттармен танысу, тақырып таңдау, зерделеу туралы	Меңгеруші Әдіскер	Қаңтар 2025 ж.
2	Эксперименттік алаңға қатысу дайындығын анықтау мақсатында аралық мониторинг жүргізу	Әдіскерлер «Үшқоңыр», «Алтын адам», топ тәрбиешілері	Қаңтар 2025ж
3	Эксперименттік алаң бағдарламасы бойынша қатысатын топ ата-аналарымен сауалнама жүргізу.	Әдіскерлер Шығармашылық топ	Сәуір 2025ж
4	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті бағдарлама» эксперименттік алаңын енгізу туралы.	Меңгеруші Әдіскер	Мамыр 2025 ж.
	Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК қалалық сараптамалық кеңесіне эксперименттік алаң ашуға өтінім беру	Меңгеруші Әдіскер	Маусым 2025 ж
	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті бағдарлама» эксперименттік алаңын енгізу аясында бағдарламаны және перспективалық жоспарды бекіту туралы	Меңгеруші Әдіскер Инновация әдіскері	Тамыз 2025 ж.
	Балалардың танымдық білік дағдыларын анықтау үшін бастапқы мониторинг жүргізу.	Инновация әдіскері «Үшқоңыр», «Алтын адам» топ тәрбиешілері	Қыркүйек 2025ж
5	Ұйымдастырылған іс-әрекетке эксперимент алаң бойынша енгізу.	Тәрбиешілер	Жыл бойы
6	Педагогтерге семинар «АІ және шығармашылық»; балаларды цифрлық құралдармен таныстыру.	Тәрбиешілер Инновация әдіскері	Қазан 2025 жыл
7	«Қиял әлеміне саяхат» шығармашылық ойыны		Қараша 2025 жыл
8	Көрме. «Жасанды интеллект және біз»	Шығармашылық топ тәрбиешілері	Желтоқсан 2025ж
9	Балалардың танымдық білік дағдыларын анықтау үшін аралық мониторинг жүргізу	Әдіскерлер Тәрбиешілер	Қаңтар 2026ж
10	Әдістемелік кеңес. Эксперименттік алаң бойынша топтарда дамытушы заттық - кеңістіктік ортасын байыту үшін, ойындармен толықтыру.	Әдіскерлер	Ақпан – наурыз 2026ж

1 1	Қалалық семинар «Жасанды интеллект-заманауи білім берудің құралы»	Меңгеруші Инновация әдіскері Шығармашылық топ	Сәуір 2026ж
1 2	Эксперименттік алаңға қатысу дайындығын анықтау мақсатында қорытынды мониторинг жүргізу	Инновация әдіскері Эксперименттік топ тәрбиешілері	Мамыр 2026ж
1 3	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті шеберхана» эксперименттік білім беру бағдарламасының тәжірибелік кезеңіне есеп беру туралы	Инновация әдіскері	Мамыр 2026
1 4	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті шеберхана» эксперименттік білім беру бағдарламасының 2025-2028 жылдарға арналған жоспарын әзірлеу және бекіту туралы	Әдіскер Инновация әдіскері Шығармашылық топ тәрбиешілері	Тамыз 2026 ж
	Педагогтермен жұмыс		
	«Жас маман» педагогтерге арналған байқау	Әдіскерлер Педагогтар	Қараша
2	«Көңілді старт» эстафетасы	Әдіскерлер Педагогтар	Қазан
	«Үздік тәрбиеші» педагогтерге арналған байқау	Әдіскерлер Педагогтар	Ақпан
	«Үздік педагог» педагогтерге арналған байқау	Педагогтер	Мамыр
3	«Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет» Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер	Педагогтар	Қараша
4	16-желтоқсан –Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күні «Көк тудың желбірегені» педагогтер арасында патриоттық ән орындауы.	Барлық топ тәрбиешілері	Желтоқсан
5	«Қауіпсіз орта» ашық ұйымдастырылған іс-әрекет	Барлық топ тәрбиешілері	Қаңтар
6	«Үздік педагог -2026 " Педагогикалық шеберлік байқауы.	Меңгеруші Әдіскер Топ тәрбиешілері	Ақпан
	«Алғыс.Ризашылық» поштасынан сәлемдеме (топтар арасында челленджы)	Әдіскер Музыка жетекшісі	наурыз
7	Педагогикалық идеялар аукционын ұйымдастыру	Әдіскер Топ тәрбиешілері	Сәуір
8	Қорытынды ашық ұйымдастырылған іс- әрекеттер. «Мен мектепке барамын»	Барлық топтарда Мектепалды топтарда	Мамыр

2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНЫҢ «ТІЛГЕ БОЙЛАУ» БАҒДАРЛАМАСЫНЫҢ ІСКЕ АСЫРУ БОЙЫНША ІС-ШАРАЛАР ЖОСПАРЫ.

Мақсаты – мектепке дейінгі жастағы балалардың тілін дамыту арқылы олардың ойлау қабілетін, сөйлеу мәдениетін, сөздік қорын байыту және ана тіліне деген сүйіспеншілігін қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Сөздік қорды байыту – балалардың күнделікті өмірде қолданатын сөздерін кеңейту.
2. Сөйлеу мәдениетін қалыптастыру – сыпайы, анық, жүйелі сөйлеуге үйрету.
3. Көркем әдебиетке қызығушылықты арттыру – ертегі, тақпақ, жаңылтпаш, мақал-мәтелдерді меңгерту.
4. Коммуникативтік дағдыны жетілдіру – диалог, әңгіме құрастыру арқылы өз ойын еркін жеткізе білуге бағыттау.
5. Ана тіліне сүйіспеншілікке тәрбиелеу – тіл арқылы ұлттың болмысын сезіндіру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балабақшаның ересек, мектепалды топтарында «Тілге бойлау» бағдарламасын зерделеу, күні бойы режимдік сәттерге, циклограммаға енгізу туралы түсіндіру.	Қыркүйек	Әдіскер
2	«Тілге бойлау» бағдарламасын іске асыру бойынша бұйрық шығару	Қыркүйек	Меңгеруші
3	«Тілге бойлау» бағдарламасын ата-аналар жиналысында түсіндіру	Қыркүйек	Әдіскер
4	5 қыркүйек «Тіл мерекесіне орай», «Тілге бойлау» бағдарламасын іске асыру.	Қыркүйек	Әдіскер
6	«Тіл – қарым-қатынас құралы» Тілдің маңызын түсіндіру, таныстыру	Қазан	Әңгімелесу, сурет арқылы сөйлеу
7	Мақал-мәтел, жұмбақ, жаңылтпаш арқылы тіл дамыту.	Апта сайын	Ересек, мектепалды тәрбиешілер, қазақ тілі педагогі
8	«Тілге бойлау» бағдарламасы аясында тақпақтар сайысы	Қараша	Ересек, мектепалды топтарының тәрбиешілері, қазақ тілі педагогі
9	«Әдепті сөз – әр адамның сәні». Сыпайы сөйлеуді үйрету. Сюжеттік-рөлдік ойындар	Апта сайын	Ересек, мектепалды тәрбиешілер, қазақ тілі педагогі
10	«Ұлттық ойын – ұлт қазынасы» – мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындар өткізу	Күнделікті	Ересек, мектепалды тәрбиешілер, қазақ тілі педагогі, дене шынықтыру нұсқаушылары
11	«Ана әлдиі». Балабақшада ұйықтар алдында қазақша бесік жырын тыңдау	Күнделікті	Тәрбиешілер
12	«Кәусар бұлақ» көркем әдебиетін оқу	Күнделікті	Педагогтар

13	Режимдік сәттерде күні бойына жоспарлы сәттерде оқыту бойынша «Тілге бойлау» бағдарламасын жүйелі, жоспарлы, мақсатты жұмыстар атқару.	Күнделікті	Педагогтар
14	«Ертегілер әлемі» ертегі оқу, айту.	Күнделікті	Тәрбиешілер
15	«Шынықсың шымыр боласың!» атты таңғы жаттығу.	Желтоқсан	Әдіскер, тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары
16	«Ұлттық ойын – Ұлт қазынасы» ұлттық ашық ойындар конкурсы	Қаңтар	Әдіскер, педагогтар
17	Наурыз мейрамы	Наурыз	Педагогтар
18	Жылдық есеп	Мамыр	Әдіскер

« АДАЛ АЗАМАТ» БІРТҰТАС ТӘРБИЕ БАҒДАРЛАМАСЫН ЖҮЗЕГЕ АСЫРУ БОЙЫНША

Мақсаты: Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын түсіндіру. Күні бойы тәрбие жұмысын осы бағдарламаның негізгі ережелеріне сәйкес ұйымдастыру. Циклограммаға енгізу туралы түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	Тәрбиеленушілер үшін қауіпсіз және жайлы дамытушы орта құру.	Үнемі	Меңгеруші, әдіскер, педагогтар
3	Құндылықтар мен тұлғаны қалыптастыру мәселелеріне бағытталған ұйымдастырылған іс-әрекеттер мазмұны арқылы құндылықтарды кіріктіру.	Үнемі	педагогтер
4	«Ұлттық ойын - ұлт қазынасы» ұлттық ойындар ойнату	Күнделікті	педагогтер
5	«Өнегелі 15 минут» ата-аналардың баласымен мінез-құлық және адамгершілік туралы сөйлесуі.	Күнделікті	Педагогтер, ата-аналар
6	«Үнемді тұтыну» табиғи ресурстарға ұқыпты қарауды қалыптастыру.	Күнделікті	педагогтер
7	«Күй күмбірі» тәрбиеленушілерге іс-әрекет барысында, ұйықтау кезінде, күй тыңдату	Күнделікті	Педагогтер
8	«Менің Қазақстаным» аптаның дүйсенбі күні Әнұран орындау	Апта сайын	Әдіскер, педагогтер
9	«Апта дәйексөздері» орналастыру	Апта сайын	Педагогтер

10	Күнделікті ұйымдастырылған іс-әрекетте құндылықтарды қалыптастыру, үлгі көрсету.	Үнемі	Әдіскер, педагогтер
11	Ата-аналармен және қоғаммен өзара әрекеттесу	Үнемі	
12	Мектепке дейінгі ұйымдарда мерекелік шараларды ұйымдастыру	Үнемі	Әдіскер, педагогтер
13	Экологиялық білім беру және экологиялық мәдениет (ұйымдастырылған іс әрекеттер, сюжетті-рөлдік ойындар және т.б)	Үнемі	әдіскер, психолог, тәрбиешілер
14	«Қауіпсіздік ережелері»	Апта сайын	тәрбиешілері, мамандар
15	Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер (мектеппен сабақтастық, ата-аналарды іс -әрекетке тарту т.б)	Бірінші жарты жылдық, екінші жарты жылдық	Барлық топ тәрбиешілері, мамандар
16	Ата-аналарға арналған консультациялық пункттердің жұмысын ұйымдастыру	Үнемі	Хатшы, әдіскер, психолог, тәрбиешілер
17	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту жүйесін әдістемелік қамтамасыз ету	Үнемі	Меңгеруші, әдіскер,

ҚҰЗЫРЕТТІЛІК ОРТАЛЫҚТАР ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ.

№	МАЗМҰНЫ	ОРЫНДАЛУ МЕРЗІМІ	АЯҚТАЛУ ФОРМАСЫ	ЖАУАПТЫ
ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҮРДІСТІ ӘДІСТЕМЕЛІК ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ				
1	Жұмыс жоспарын құру, жауапты тұлғаларды анықтау	Қыркүйек	Жоспар	Балабақша меңгерушісі, әдіскерлер
2	Инновациялық әдістер мен технологияларды, білім беру бағдарламаларын қолдану, ойын аймақтарын ұйымдастыру, әдістемелік ресурстар мен материалдарды іріктеу бойынша әдістемелік қолдау көрсету	Жыл бойы	Ақпарат	Меңгерушілер, әдіскерлер

	Жаңадан келген ата-аналар жиналысы, құзыреттілік орталықтар жұмысымен таныстыру.	Қыркүйек	Ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
3	«Тілге бойлау», «Сарыарқа тану», «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының таныстырылымы және түсіндірілуі, құзыреттілік орталықтар жұмысына кіріктіру.	Қыркүйек	Хаттама	Презентация меңгеруші, әдіскерлер
4	Заттық-дамытушылық орталықтарды жаңарту, толықтыру.	Үнемі	Жоспар	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
5	Ішкі бақылау, талдау, есеп беру.	Ай сайын	Сілтемелер арқылы	Меңгеруші, әдіскерлер
ПЕДАГОГТАРДЫҢ КӘСІБИ ҚҰЗЫРЕТТІЛІГІН АРТТЫРУ				
1	Кәсіпорын педагог қызметкерлерін біліктілікті арттыру аясында оқыту	Үздіксіз	Ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
2	Педагогтардың тұлғалық-кәсіби өсу мониторингін жүргізу	Үздіксіз	Оқу жылының қорытындысы бойынша ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
3	Қалалық, республикалық және халықаралық білім беру іс-шараларына (конференциялар, семинарлар, форумдар) қатысу	Жыл бойы	Ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
4	Педагогтардың мақалалары мен әдістемелік әзірлемелерін түрлі деңгейдегі БАҚ-та (қалалық, республикалық, халықаралық) жариялау	Үздіксіз	Ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
5	2025 жылғы педагог қызметкерлердің тамыз конференциясына қатысу	20 тамыз	Бағдарлама	педагогтар

6	Н.Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті болашақ мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту мамандығының студенттерімен кездесу.	Үнемі	Семинар - практикум	Курс жетекшісі, Меңгеруші, әдіскерлер
7	«Өрлеу» БАҰО АҚ «Астана қаласы бойынша Кәсіби даму институты» курс тыңдаушыларымен құзыреттілік орталықтар бойынша іс-тәжірибе алмасу	Үнемі	Жоспар,	Курс жетекшісі, Меңгеруші, әдіскерлер
8	Құзыреттілік орталықтар бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу.	Жыл бойы	ҰІӨ	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
9	Құзыреттілік орталықтар бойынша педагогтарды қалалық және өңірлік семинарларға қатыстыру.	Жыл бойы	Жоспар	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
10	Сюжеттік-рөлдік ойындар және ғылым орталығын жаңарту	Қараша	Материалдар	әдіскерлер, педагогтар
11	«Педагогикалық идеялар панорамасы» Шебер-сынып	наурыз	Программа	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
12	«Үздік педагогы» байқауын ұйымдастыру және өткізу	Сәуір	Ереже, марапаттау	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
13	«Мектепке дейінгі балалардың шығармашылық қабілеттерін білім беру медиаресурстары арқылы дамыту жолдары» тақырыбында семинар-практикум	Қаңтар	Материалдар	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
14	Құзыреттілік орталықтар жұмысы бойынша семинар	Күні анықталмаған	Материалдар	Меңгеруші, әдіскерлер, педагогтар
16	Астана қаласының мектепке дейінгі ұйым педагогтарымен озық тәжірибе алмасу.	Жыл бойы Жыл бойы	Бағдарлама Жоспар	әдіскерлер, балабақша меңгерушісі

17	«Үздік дамытушы-ойын алаңы» байқауын ұйымдастыру және өткізу	Маусым	Ереже, марапаттау	әдіскерлер, балабақша меңгерушісі
БАЛАЛАР ҮШІН ҚАУІПСІЗ ЖӘНЕ ЫҢҒАЙЛЫ ЖАҒДАЙ ЖАСАУ				
1	МАЗМҰНЫ	ОРЫНДАЛУ МЕРЗІМІ	АЯҚТАЛУ ФОРМАСЫ	ЖАУАПТЫ
2	Қауіпсіз, кедергісіз, дамытушы, заттық-кеңістіктік дамытушы орта құруды жетілдіру:– Кәсіпорынның мектепке дейінгі ұйымдары мен оған іргелес аумақтардың білім беру әлеуетін тәрбие мен оқыту үдерісін ұйымдастыруда барынша тиімді пайдалану;– Балаларға заттарды, ойындарды, әрекет түрлерін еркін таңдауға мүмкіндік беру	Үздіксіз	Ақпарат, фотосесеп	Меңгеруші, әдіскерлер
3	Педагогтармен бірге «ECERS-3» шкаласы негізінде жас ерекшелігіне сәйкес топтардың білім сапасын өзіндік бағалау	Қаңтар	Ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
4	Кәсіпорын балабақшаларындағы жас ерекшелік топтардың сапасын ECERS-3 шкаласы бойынша бақылау және бағалау	Бекітілген жоспарға сәйкес	Анықтама	Мамандар
5	Нысандарда кешенді қауіпсіздік пен өмір сүру талаптарының сақталуын бақылау	Ай сайын	Тексеру актілері	балабақша меңгерушісі
	«Топтың үздік заттық-кеңістіктік ортасы» байқауын ұйымдастыру және өткізу	Қазан	Ереже, марапаттау	Балабақша меңгерушісі
АТА-АНАЛАР МЕН ПЕДАГОГИКАЛЫҚ ҰЖЫМ АРАСЫНДАҒЫ ӨЗАРА ӨРЕКЕТТЕСТІКKE ЖАҒДАЙ ЖАСАУ				
1	Ата-аналар мен педагогикалық ұжым арасындағы өзара әрекеттестікке жағдай жасау	Қазан	Ереже, марапаттау	Балабақша меңгерушісі

2	Ата-аналарды тиімді түрде тарту бойынша іс-шараларды ұйымдастыру: ✓ «Сүйікті ата-аналар клубының» кездесуі (Өкелер мектебі, Әжелер мектебі) ✓ Ата-аналарға арналған кеңестер ✓ Ата-аналар жиналыстары ✓ «Ашық есік күндері»	Жылдық жұмыс жоспарына сәйкес	Ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер
3	Ата-аналарға сауалнама жүргізу: «Тәрбие беру сапасына қанағаттану деңгейі» «Қосымша білім беру сапасына қанағаттану деңгейі»	Жылына 2 рет	Сауалнама, ақпарат	Меңгеруші, әдіскерлер

Ертеңгіліктер, сайыстар, тақырыптық кештер, спорттық мерекелерді ұйымдастыру

Мақсаты:

1. Тәрбиеленушілердің ауызекі байланыстырып сөйлеуін дамыту, мәдениетті қарым-қатынасты игертуге баулу.
2. Балалардың күнделікті өмірін қызықты істермен, мерекелермен толықтыру.
3. Әр баланы мазмұнды әрекетке қамту, баланың қызығушылығы мен өмірлік белсенділігіне себепкер болу.

Р/с	Жұмыс мазмұны	Іске асыру түрі	Мерзімі	Жауаптылар
1	1 қыркүйек «Білім күні»	Тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекет	2 қыркүйек	Музыка жетекшілері, тәрбиешілер
2	«Тілім менің тірегім» Қазақстан халқы тілдері күні («Тілге бойлау»)	Мәнерлеп оқу және тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекет	5 қыркүйек	Ортаңғы, ересек, мектепалды топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері топтары
3	«Ұлттық-ойын ұлт қазынасы» (Адал азамат)	Ұлттық ойын	қыркүйек	Тәрбиешілер, Дене шынықтыру нұсқаушысы

4	«Күзгі жәрмеңке» (Адал азамат)	Көрме, күзгі жәрмеңке	қыркүйек	Барлық топтар
5	«Мен Отаныммен мақтанамын» 25-қазан Республика күніне орай іс-шара	Тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекет	қазан	Ортаңғы топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
		Ертеңгілік		Ересек, мектепалды топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
6	«Өмірге салауатты қадам» («Адал азамат»)	Дұрыс тамақтану туралы бейнероликтер. плакаттар	қазан	Ересек, мектепалды топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
7	«Ұлттық мәдениет» (Адал азамат)	Ұлттық киіммен келу	қазан	Барлық педагогтар
8	Танымдық-коммуникативтік сайыс «Ұшқыр, белсенді, тапқыр» болайық	Интеллектуалдық ойын	қараша	Мектепалды топ тәрбиеленушілері
9.	«Ертегілер елінде»	Сахналық көрініс	қараша	Барлық топтар Топ тәрбиешілері
10.	«Тәуелсіздік тұғырым»	Тақырыптық ұйымдастырылған іс-әрекет	желтоқсан	Кіші, ортаңғы топ
11.	«Жаңа жылым армысың!»	Ертеңгілік	желтоқсан	Барлық топтар
12.	«Толағай» спорттық жарысы	жарыс	қаңтар	Ересек тобы ортаңғы топтар
13.	«Қыс қызығы»	сурет байқауы	ақпан	Ортаңғы, ересек, мектепалды топтар
14	«Бояулар құпиясы»	сурет байқауы		Ересек, мектепалды топтар
15	«Әжем, анам және мен»	байқау	ақпан	Ересек, мектепалды топтар
16	«Қыс қызығы»	ойын-сауық	ақпан	Барлық топтар
17	8-Наурыз мерекесі «Ана - өмір шуағы»	Ертеңгілік	наурыз	Барлық топтар
18	«Қош келдің, Әз-Наурыз!»	Ертеңгілік	наурыз	Барлық топтар
19	«Ғарыш әлемінде»	Тақырыптық сағаттар	сәуір	Барлық топтар
20	Алматы аруы-2026ж	Байқау	сәуір	Ересек, мектепалды топтар

21	«Жұлдызды жол» интеллектуалды ойын	олимпиада	наурыз	Әдіскер, Психолог Тәрбиешілер
22	Жол жүру ережесі бойынша балабақшаішілік «БРЕЙН-РИНГ»	байқау	сәуір	Тәрбиешілер, Дене шынықтыру нұсқаушылары, музыка жетекшілері
23	1 мамыр күніне орай Фестиваль «Дос болайық бәріміз»	Фестиваль	мамыр	Тәрбиешілер Музыка жетекшісі
24	7 мамыр «Отан қорғаушылар күні»	Ұйымдастырылған тақырыптық іс-әрекет	мамыр	Кіші, ортаңғы топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
		Ертеңгілік		Ересек, мектепалды топ тәрбиешілері, музыка жетекшісі
25	«Біз мектепке барамыз»	Ертеңгілік	мамыр	Музыка жетекшісі

Балабақшаның әдістемелік жұмысының тақырыбы:

Тақырыбы: Құзыреттілік орталықтарында балалардың коммуникативтік дағдыларын дамытуда ізгілік педагогикасын пайдалану.

Мақсаты:

Құзіреттілік орталықтарында балалардың коммуникативтік дағдыларын дамытуда ізгілік педагогикасын пайдаланудың тиімді әдіс-тәсілдерін анықтау.

Міндеттер:

- балалардың коммуникативтік дағдыларын дамытуда әр топтағы заттық дамытушы ортаны жабдықтау және сөйлеу тілін дамытуда ізгілік педагогикасының ойын әдістерін пайдалану;
- ұйымдастырылған оқу іс әрекетін ұлттық құндылықтарға негіздеу, баланың жеке дара қабілетін екере отырып қажеттіліктерін қамтамасыз ету;
- педагогтердің кәсіби құзіреттіліктері мен біліктілік деңгейін артыру;
- тәрбиелеу мен оқыту процессіне ата-аналарды тартудың жаңаша формаларын қарастыру;

5.1. Педагогикалық кеңестер

№	Негізгі қызмет мазмұны	Жауаптылар	мерзімдері
5.1 Педагогикалық кеңестер			

№ 1 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «2025–2026 оқу жылындағы балабақшаның білім беру саясаты мен басымдықтары» Мақсаты: Мемлекеттік білім беру саясатын жүзеге асыруда бірыңғай көзқарасты қамтамасыз ету, 2025–2026 оқу жылына арналған педагогикалық ұжымның негізгі міндеттерін айқындау. Күн тәртібінде: 1. Жаңа оқу жылындағы білім беру ұйымының басымдықтары мен негізгі жұмыс бағыттары туралы. 2. Жылдық жұмыс жоспарын бекіту. 3. Балабақшаның ұйымдастырушылық-шаруашылық қызметі туралы. Бекіту: - жылдық мақсат пен міндеттерді; - ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесі; - перспективалық жұмыс жоспарлары; - күн тәртібі кестесін бекіту; - вариативтік оқу бағдарламасын бекіту; - қосымша ақылы қызмет туралы. - ерекше білім беру қажеттіліктері бар балаларды психологиялық-педагогикалық қолдау туралы ережесін бекіту, және балалардың сөйлеуін анықтайтын, тіл дамыту деңгейін көрсететін картасын бекіту. Тренинг. Психологиялық жаттығу. «Педагогтердің әлеуетін дамытуда эмоционалды қолдау» 2. «Педагог-модератор» біліктілік санаты туралы куәлік ұсыну. «Ұшқыр ой алаңы?» сұрақ-жауаптар	Меңгеруші: Смакова А.Д Әдіскер: Сомшина А.Е Инновация әдіскері: Г.Атамкулова Әдіскер Сомшина А.Е Инновация әдіскері Г.Атамкулова Педагог-психолог Топ тәрбиешілері	тамыз
№2 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Тілге бойлау – баланың болашағына жол» Мақсаты: Балабақшадағы балалардың тілін дамытудағы заманауи әдіс-тәсілдерді талқылау, "Тілге бойлау" бағдарламасының тиімділігін саралау, тәрбиешілердің тіл дамыту жұмысына қатысты кәсіби шеберлігін арттыру. 1.№1 педагогикалық кеңестің шешіміне талдау. 2. «Баяндама: «Тілге бойлау» бағдарламасының негізі мен мақсаты» 3. «Бала сөзіндегі әлем» презентация 4. «Бала әлеміндегі қиял мен өнер» 5. Ұлттық құндылықтар мен ойын технологияларын кіріктіре отырып балаларды ұлттық мәдениетке тәрбиелеу.	Меңгеруші А.Смакова Әдіскер А.Сомшина Қазақ тілі педагогі Д.Смагулова Отарбай Г.Б Мухамеджанова А.А Есимсейтова Ж.Ж	қараша

№ 3 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: ««Жасанды интеллект: білім берудегі мүмкіндіктер мен болашағы»» Мақсаты: Педагогтардың жасанды интеллект туралы базалық түсінігін қалыптастыру, оның мектепке дейінгі және бастауыш білім беру саласында қолдану мүмкіндіктерін көрсету. Күн тәртібі: 1. «Жасанды интеллект ұғымын педагогтарға түсіндіру» 2. «Педагогтардың сыни ойлауын, технологиялық сауаттылығын арттыру.» 3. Шеберлік сынып ««Жасанды интеллект: балалармен жұмыс барысында қолданудың қарапайым тәсілдері»» 4. Тренинг «Кім жүйрік?»	Меңгеруші Смакова А.Д әдіскер Сомшина А.Е Инновация әдіскері Омарова М.К Тәрбиешілер Тусупбаева Тәрбиеші Д.Ж Касенова А.М Тәрбиеші Рысқалиева З.Б Педагог-психолог	қаңтар
№ 4 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Адал азамат» біртұтас тәрбие жүйесінің рөлі» Күн тәртібі: 1. Кіріспе сөз 2. Негізгі баяндама: «Адал азамат» бірінғай тәрбие бағдарламасын жүзеге асыру жолдары. 3. “Педагогикалық зияткерлік дуэль” 4. Тәрбиешілердің іс-тәжірибесімен бөлісуі. Біртұтас тәрбие аясында дайындалған ойындар көрмесі. 5. Ашық пікір алмасу 6. Қорытынды шешімдер қабылдау № 5 педкеңеске дайындалу: Тақырыбы: «Педагогикалық ұжымның оқу жылындағы жұмысының нәтижелілігі» Күн тәртібінде 1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімін талдау. 2.Тәрбиешілер мен мамандардың шығармашылық есебі 3. Қосымша білім беру қызметтері бойынша педагогтардың есебі. 4. Барлық топтардың білім беру траекториясы бойынша мониторинг көрсеткіші. 5.Педагогтардың кәсіби даму өсу жүйесін бағалау, топтар жұмысының рейтингі. (отбасымен ынтымақтастық жұмыстарының қорытындысы) 6. Балабақшаның жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын таныстырып, бекіту.	меңгеруші Смакова А.Д. қазақ тілі педагогі Смагулова Д.Е. Әдіскер Сомшина А.Е тәрбиешілер мамандар д/ш нұсқаушысы педагог-психолог әдіскер Меңгеруші Барлық топ тәрбиешілері	наурыз мамыр

ӘДІСТЕМЕЛІК ЖҰМЫС

Мақсаты: Педагогтарды теоретикалық, әдістемелік біліммен қамтамасыз ету, кәсіби құзыреттіліктерін жоғарлату, білім беру қызметтерінің сапасын қамтамасыз ету, инновациялық технологияларды тәжірибеге енгізу негізінде тәрбие-білім процессін модернизациялау.

№	Жұмыс мазмұны, бағыты	Мерзімі	Жауаптылар
I	Педагогикалық процесті жабдықтау, ұйымдастыру		
1	2025-2026 оқу жылына оқу жұмыс жоспарын пән мұғалімдерінің ұйымдастырылған іс-әрекет кестесін құру.	Тамыз	Әдіскер
2	Стандарт талаптарына сай, бағдарламаны негізге ала отырып перспективалық жоспар құру	Қыркүйек	Әдіскер Барлық топ тәрбиешілері
3	Барлық топ тәрбиешілерін жаңа бағдарламамен қамтамасыз ету	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
4	Заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны толықтыруды, жаңартуды жалғастыру	Жыл бойы	Меңгеруші Әдіскер
5	Педагог құзыреттілігінің орындалуын бақылау	Үнемі	Меңгеруші Әдіскер
6	Тәрбиеленушілердің жеке тұлғасын: -физикалық дамыту; -коммуникативтік дағдыларды дамыту; Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту; Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту; Өлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру	Үнемі	Меңгеруші Әдіскер, барлық педагогтер
7	Жалпы педагогтардың сандық және сапалық құрамын анықтау (саты бойынша)	Қыркүйек	Меңгеруші Әдіскер
8	2025-2026 оқу жылына балалардың даму динамикасын анықтау үшін мониторинг жүргізу.	Қыркүйек, Қаңтар, Мамыр	Әдіскер Психолог
9	2026 жылға тәрбиеші-педагогтарға арналған газет, журналдарға жазылу	Қараша	Әдіскер
10	Балабақша тәрбиешілерінің іс-тәжірибелерін басылымдарға шығару	Жыл бойы	Әдіскер

11	Әдіскер бұрышын толықтыру, жаңарту	Оқу жылы барысында	Әдіскер
12	Психолог бұрышын толықтыру, жаңарту	Оқу жылы барысында	Психолог
13	Кітапхана қорын толықтыру	Оқу жылы барысында	Меңгеруші Әдіскер
14	Оқу құралдарын, көрнекіліктерді толықтыру	Оқу жылы барысында	Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
15	Әдістемелік жаңалықтармен танысу	Оқу жылы барысында	Меңгеруші Әдіскер
16	Айлық жоспардың орындалуына меңгеруші жанындағы кеңесте есеп беру	Ай сайын	Әдіскер
17	Қалалық, республикалық іс-шараларға қатысу	Оқу жылы барысында	Әдіскер
18	Тамыз кеңесіне дайындық	Шілде	Меңгеруші Әдіскер
19	Тәрбиешілердің құжаттарын тексеру	Тоқсан сайын	Меңгеруші Әдіскер
20	Ертеңгіліктердің өтілуіне талдау	Кестеге сәйкес	Меңгеруші Әдіскер

Әдістемелік отырыс жоспары

№	Әдістемелік отырыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Тақырыбы: Тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастырудың ерекшелігі 1. «Адал азамат» біртұтас тәрбие, «Тілге бойлау», «Сарыарқа тану»бағдарламасымен таныстыру 2.Педагогикалық үдерісті 2025-2026 оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары: - перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; -бағдарламаларын, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту. 3.Әдістемелік кеңес жұмыс жоспарын талқылап, бекіту 4. Біліктілік арттыру курстарынан өтетін педагогтар тізімін анықтау. 5. Тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі. 8.Кіші «Апорт» және кіші «Медеу» тобындағы балалардың бейімделуі 9.Ағымдағы мәселелер.	Қыркүйек	Әдіскер Педагог-психолог

2	Тақырыбы: Балалардың түрлі әрекеттерін ұйымдастыруда баланың ынтасын, пікірін, тілегін ескеру, ойын түрінде ұйымдастыру тәсілдері 1.№1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. 3.Заттық –дамытушы орталықтарын ұйымдастыру арқылы тәрбиеленушілерді дамыту 4.«Тәлімгер мектебі» жұмысының барысы 5.Жас мамандармен жұмыс барысы	Қараша	Әдіскер Тәрбиеші
3	Тақырыбы: Әртүрлі іс-әрекеттер арқылы балалардың танымдық дағдыларын дамыту. 1.№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық белсенділігін дамыту. 3.Қоршаған ортаға танымдық қызығушылығын дамыту мақсатында серуен ұйымдастыру. 4.Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекеті 5. «Ізгілік нұры» оқу-әдістемелік материалы	Сәуір	Әдіскер Педагог-зерттеуші Педагог-модератор Педагог-психолог
4	Тақырыбы: 2025-2026 оқу жылы бойынша жүргізілген жұмыстар қорытындысы №3 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы. «Жақында мектепке» оқу-әдістемелік материалын ұсыну. Оқу жылының жұмысы қорытындысы нәтижесінде мадақтауға ұсынатын педагог кандидатурасын қарау. Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер талқылау.	Мамыр	Әдіскер, Әдістемелік кеңес мүшелері

5.5 2025-2026 жылдарға арналған эксперименттік алаң жұмысы

Эксперимент атауы: «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті шеберхана»

Эксперименттің мақсаты: Жасанды интеллект элементтері арқылы балалардың креативтілігін, қиялын, сыни ойлау дағдыларын және шығармашылық әрекеттерін дамыту.

Міндеттері.

- Мектепке дейінгі ұйым балаларына жасанды интеллект элементтерімен қарапайым деңгейде танысуға мүмкіндік беру;
- дәстүрлі және цифрлық құралдарды қолдана отырып, балалардың өзіндік шығармашылық өнім жасауына жағдай жасау;
- бағдарламаның оқу-тәрбие процесіне ықпалын тәжірибе арқылы анықтап, тиімді әдістемелік ұсыныстар әзірлеу.

№	Іс-шара атауы	Жауаптының аты-жөні	Орындау мерзімі	Орындау нысаны
1	Педагогикалық кеңес. Эксперименттік алаңды іске асыруды реттейтін және ынталандыратын нормативтік-құқықтық құжаттармен танысу, тақырып таңдау, зерделеу туралы	Меңгеруші Әдіскер	Қаңтар 2025 ж.	№3 Хаттама
2	Эксперименттік алаңға қатысу дайындығын анықтау мақсатында аралық мониторинг жүргізу	Әдіскерлер «Алтын адам», «Үшқоныр» топ тәрбиешілері		Аналитикалық талдау
3	Эксперименттік алаң бағдарламасы бойынша қатысатын топ ата-аналарымен сауалнама жүргізу.	Әдіскерлер Шығармашылық топ	Сәуір 2025ж	Сауалнама Талдауы
4	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті бағдарлама» эксперименттік алаңын енгізу туралы.	Меңгеруші Әдіскер	Мамыр 2025 ж.	№5 Хаттама
5	Астана қаласы әкімдігінің «Әдістемелік орталығы» МКҚК қалалық сараптамалық кеңесіне эксперименттік алаң ашуға өтінім беру	Меңгеруші Әдіскер	Маусым 2025 ж	Өтінім
6	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық: балаларға арналған креативті бағдарлама» эксперименттік алаңын енгізу аясында бағдарламаны және	Меңгеруші Әдіскер Инновация әдіскері	Тамыз 2025 ж.	Хаттама №1

	перспективалық жоспарды бекіту туралы			
7	Балалардың танымдық білік дағдыларын анықтау үшін бастапқы мониторинг жүргізу.	Инновация әдіскері «Алтын адам», «Үшқоңыр» топ тәрбиешілері	Қыркүйек 2025ж	Аналитикалық талдау
8	Ұйымдастырылған іс-әрекетке эксперимент алаң бойынша енгізу.	Тәрбиешілер	Жыл бойы	Циклограмма
9	Педагогтерге семинар «АІ және шығармашылық»; балаларды цифрлық құралдармен таныстыру.	Тәрбиешілер Инновация әдіскері	Қазан 2025 жыл	Талдау
10	«Қиял әлеміне саяхат» шығармашылық ойыны		Қараша 2025 жыл	Анықтама
11	Көрме. «Жасанды интеллект және біз»	Шығармашылық топ тәрбиешілері	Желтоқсан 2025ж	Анықтама
	Балалардың танымдық білік дағдыларын анықтау үшін аралық мониторинг жүргізу	Әдіскерлер Тәрбиешілер	Қаңтар 2026ж	Аналитикалық талдау
12	Әдістемелік кеңес. Эксперименттік алаң бойынша топтарда дамытушы заттық - кеңістіктік ортасын байыту үшін, ойындармен толықтыру.	Әдіскерлер	Ақпан – наурыз 2026ж	Хаттама
13	Қалалық семинар «Жасанды интеллект-заманауи білім берудің құралы»	Меңгеруші Инновация әдіскері Шығармашылық топ	Сәуір 2026ж	Хаттама
14	Эксперименттік алаңға қатысу дайындығын анықтау мақсатында қорытынды мониторинг жүргізу	Инновация әдіскері Эксперименттік топ тәрбиешілері	Мамыр 2026ж	Аналитикалық талдау
15	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық; балаларға арналған креативті шеберхана» эксперименттік білім беру бағдарламасының тәжірибелік кезеңіне есеп беру туралы	Инновация әдіскері	Мамыр 2026	Хаттама №5
16	Педагогикалық кеңес. «АІ және шығармашылық; балаларға арналған креативті шеберхана» эксперименттік білім беру бағдарламасының 2025-2028 жылдарға арналған	Әдіскер Инновация әдіскері Шығармашылық топ тәрбиешілері	Тамыз 2026 ж	Хаттама №5

	жоспарын әзірлеу және бекіту туралы			
--	-------------------------------------	--	--	--

3. Отбасымен серіктестік қарым-қатынас құру.

Мақсаты: Балабақша мен отбасы арасындағы байланысты нығайту үшін ата-аналарды балабақша өміріне тарту. Ата-аналармен ашық және жағымды қарым-қатынас дамыту.

№ p/c	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	Ата-аналармен келісім-шарт жасасу	Қыркүйек	Меңгеруші: Смакова А.Д
2	«2025 - 2026 оқу жылы аясындағы бала тәрбиесіндегі балабақшамен отбасы ынтымақтастығын нығайту» тақырыбында жалпы ата-аналар жиналысы.	Қыркүйек	Меңгеруші: Смакова А.Д Әдіскер: Сомшина А.Е Психолог А.К.Камбар
3	Сауалнама жүргізу	Қыркүйек	Психолог А.К.Камбар
4	Балабақшалар жанында «Әжелер мектебін», «Аналар мектебін», «Әкелер мектебін» ұйымдастыру	Жыл бойы	Әдіскер, педагогтер
5	Ата-аналар комитетінің құрамын бекіту, жылдық жоспарын құру	Қыркүйек	Топ тәрбиешілері
6	Ата-аналар мәліметін дайындау.	Қыркүйек	Хатшы
7	Күн тәртібін қадағалау. Кешігіп келетін ата-аналармен жұмыс.	Қыркүйек	Меңгеруші: Смакова А.Д
8	«Баланың балабақшаға бейімделуі» психологтің кеңесі	Қыркүйек	Психолог 2024-2025 оқу жылында жаңадан ашылған топтар
9	«Ұлттық ойын-ұлт қазынасы» «Жарысқа шық жанұя»	Қыркүйек	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары
10	«Күзгі асар» мерекесіне орай ұйымдастырылатын көрме - жәрмеңке	Қыркүйек	Барлық топ тәрбиешілері, дене шынықтыру, музыка жетекшілері
11	«Күй күмбірі» ата-аналар арасында домбыра тартудан челлендж	Қазан	Топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
	«Қарты бар елдің қазынасы бар» Әже-аталармен кездесу	Қазан	Топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері
12	«Біз бақытты жанұя» отбасылық сайыс	Қазан	Топ тәрбиешілері, музыка жетекшілері

13	«Бір кітап», «Кітаптар айналымы» «акциясы	Қазан	Топ тәрбиешілері, қазақ тілі маманы
14	«Мың бір мақал» сайыс	Қазан	Топ тәрбиешілері, қазақ тілі маманы
15	«Мен бүгін тәрбиешімін» Ата-аналар тәрбиеші ролінде.	Қараша	Топ тәрбиешілері
15	«Отбасы-тәрбиенің алтын бесігі» бата беру салт дәстүрін көрсету видеоролигі	қараша	Топ тәрбиешілері
16	«Жапырақ тамырдан нәр алады» Зияткерлік ойын	желтоқсан	Топ тәрбиешілері, дене шынықтыру және музыка жетекшілері
17	«Бала тәрбиесіндегі әкенің рөлі» «Буллингтен қорғау» дөңгелек стол	желтоқсан	Әдіскерлер, Барлық топ тәрбиешілері
18	Жаңа жыл мерекесіне арналған қол өнер көрмесі	желтоқсан	Топ тәрбиешілері
19	<u>«Аналар мектебі»</u> <u>Шәкен Тұрар Сәттарқызымен кездесу.</u>	Қаңтар	Тәрбиешілер, Психолог, музыка жетекшілері
20	«Ұлттық ойын-ұлт қазынасы» Ұлттық ойындар	Қаңтар	Тәрбиешілер, дене шынықтыру нұсқаушылары
21	«Қыс қызығы» ата-аналармен бірлескен жұмыс	Ақпан	Барлық топ тәрбиешілері, дене шынықтыру нұсқаушылары
22	«Өнерліміз, өркенбіз» (тәрбиеленушілер мен ата-аналар арасында)	Ақпан	Топ тәрбиешілері, дене шынықтыру және музыка жетекшілері
23	«1 – Наурыз» Алғыс айтамыз.	Наурыз	Әдіскер Барлық топ тәрбиешілері, Музыка жетекшілері
24	«Ұлттық мәдениет» көрме	Наурыз	Әдіскер Барлық топ тәрбиешілері, Музыка жетекшілері
25	«Әз-Наурыз, қош келдің!» ата-анамен бірігіп өткізу.	Наурыз	Әдіскер Барлық топ тәрбиешілері, Музыка жетекшілері
26	«Алматы аруы - 2026ж» атты қыз сыны	Сәуір	Әдіскер, Музыка жетекшісі, ересек, мектепалды топ тәрбиешілері,
27	Отбасылық сайыс «Шынықсаң шымыр боларсың»	Сәуір	Дене шынықтыру нұсқаушылары, тәрбиешілер
28	«Ғарыш әлемінде» көрме	Сәуір	Топ тәрбиешілері, дене шынықтыру және музыка жетекшілері
29	«Әжемнің ертегілері» челлендж	Сәуір	Топ тәрбиешілері

30	«Достығымыз жарасқан» сурет көрмесі	Мамыр	Топ тәрбиешілері
31	«Табиғатты сақтайық», табиғатқа қамқорлық таныта білу, көгалдандыруға ат салысу.	Мамыр	Топ тәрбиешілері, дене шынықтыру

6.2. Орта білім беру ұйымдарымен өзара іс-әрекет.

№ р/с	Негізгі іс-әрекет мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1	Жаңа оқу жылына балабақша мен мектеп арасындағы ықпалдастықты жетілдіру, мектепалды даярлық мазмұнын талдауда тәжірибе алмасу мақсатында жоспар құру.	Меңгеруші, әдіскер, бастауыш сынып мұғалімдері	тамыз
2	Балабақша түлектерінің мектептерге орналасуын, мектептегі өмірін қадағалау	Мектепалды даярлау топ тәрбиешілері	қыркүйек
3	Бастауыш мұғалімдерімен бірлескен отырыс	Мектепалды даярлау топ тәрбиешілері	қазан
4	Мектептегі ашық есік күндері	Меңгеруші, әдіскер	мектеп жоспарына сай
5	Балабақша түлектерінің мектепке бейімделуі	Психолог, М.д. топ тәрбиешілері	қараша
6	Түлектер – 1 сынып оқушыларының үлгерімі	М.д. топ тәрбиешілері	Әр тоқсанда
7	Ашық есік күндері	М.д. топ тәрбиешілері	Жыл бойы
8	Мектеппен таныстық (мектепке саяхат)	М.д. топ тәрбиешілері	мамыр
9	«Қош бол, балабақшамыз!»	М.д. топ тәрбиешілері	мамыр

VIII бөлім. БАСШЫЛЫҚ ЖӘНЕ БАҚЫЛАУ

ҚЫРКҮЙЕК

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауаптылар	Бақылаудың қорытындысы
1	? Балалардың өмірі мен денсаулығына қорғауға және нығайтуға топтарда жағдай жасау. 02.09.-05.09.25ж.	Жаңа оқу жылына дайындау, қауіпсіздік принциптерін сақтау, баланы тәрбиелеу, оқыту және дамыту.	Барлық топтар	Қорытынды	Топтардың дамыту ортасын, құрал-жабдықтарды, әдістемелік құралдарды, дидактикалық және ойын материалдарын тексеру.	Меңгеруші, кәсіподақ төрайымы, әдіскер, ӘШМ орынбасары	Өндірістік жиналыс
2	Буллинг дегеніміз не және одан баланы қалай қорғай аламыз. Балалардың балабақшаға бейімделуі. 02.09.-26.09.25 ж.	Жаңадан келген балалардың бейімделуіне кешенді жеңіл, ыңғайлы жағдай жасау.	Барлық топтар	Ағымды	Бейімделу көрсеткіштерін бақылау	Әдіскер, психолог.	Меңгеруші жанындағы отырыс
3	Тәрбие-білім процессіне денсаулық сақтау технологиясын енгізу. 30.09.-04.10.25 ж.	Денсаулық сақтау технологияларын игеруде педагогтардың құзыреттілік деңгейін жоғарылату.	Педагог	Ескерту	ҰОҚ, күн тәртібінің кезеңдерін, серуендеулерді қарау.	Меңгеруші	Әдістемелік кеңес

ҚАЗАН

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
1	17.08.17 ж. №615 Санитарлық ереже талаптарын орындау 06.10.- 10.10.25 ж.	Санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды орындаудың сапасын бағалау.	Қызметкерлер	Тақырыптық	Топтарды, ас блогын тексеру.	Меңгеруші, Медбике	Меңгеруші жанындағы отырыс
2	Серуенді өткізудің тәртібі мен әдістемесін орындау. 20.10 - 24.10.25 ж.	Педагогтардың балаларды таза ауадағы қимыл белсенділіктері мен серуеннің құрылымын сақтауы.	Барлық топтар	Ағымды	Серуенді бақылау, тәрбиешілердің жоспарлары зерделеу.	Меңгеруші, Әдіскер.	Меңгеруші жанындағы отырыс

ҚАРАША

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
1	Балаларды шынықтыру іс-шаралары мен мерзімдік сауықтырудың жағдайы. 03.11.-07.11.25ж.	Балалардың жасына және денсаулық жағдайына сауықтыру іс-шараларының кешенді жоспарларын сай құрылуы.	Барлық педагогтар	Шұғыл	Бақылау, талдау, құжаттарды қарау.	Меңгерушіәдіскер, медбике.	Меңгеруші жанындағы отырыс
2	Тәрбие-білім процессінде заманауи оқыту технологияларын қолдану.	Білім беру процессін модернизациялау бойынша жұмыс жағдайын талдау.	Педагогтар	жеке	Педагогтардың жоспарларын тексеру; ҰОҚ қатысу, заттық	Шығарма шылық топ	Әдістемелік қызмет

	24.11-28.11.25ж				дамыту ортаны қарау.		
3	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша орындау. 24.11. – 28.11.25 ж.	Балалардың балабақшадағы қауіпсіздігіні қамтамасыз ету, тәрбиеленушілердің өмірін және денсаулығын қорғауға жауапкершілікті жоғарылату.	Қызметкер лер	Шұғыл	Топтарды, ойын ағандарын, спорт және музыка залдарын тексеру.	Меңгеруші Әдіскер Медбике.	Педагогикалық кеңес

ЖЕЛТОҚСАН

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытынды- сы
1	Педагогикалық процессте Қазақстан Республикасының «Тіл туралы» Заңын орындау. 17.12.-19.12.25ж.	Үйрену деңгейін, балалар мен қызметкерлердің мемлекеттік тілде қатынасын бағалау, құжаттарды жүргізу.	Балалар, қызметкер лер	Шұғыл	Балалармен, қызметкерлермен әңгімелесу, құжаттарды тексеру, ата-аналармен сауалнамалар жүргізу.	Меңгерушіә діскер.	Өндірістік жиналыс
2	Балабақшада тамақтандыруды ұйымдастыру іс- шараларының орындалуы 22.12-26.12.25 ж	№615 Санитарлық ереже талаптарын орындау.	Ас блогы, диетбике, топтар	Шұғыл	Ас блогын, құжаттарды, тамақ таратуды, балалардың топта тамақтануын тексер	Меңгеруші, медбике	Меңгеруші жанындағы отырыс

ҚАҢТАР

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
1	Балалардың қимыл белсенділігін ұйымдастыру. 12.01-16.01.26 ж	Балалардың физикалық денсаулығының деңгейін жоғарылату.	Кіші топ	Шұғыл	ҰОҚ, серуенге, күн тәртібіне қатысу.	Шығармашылық топ, педагогтар	Меңгеруші жанындағы отырыс
2	Мектепке дейінгі жастағы балаларды рухани-патриоттық тәрбиелеу бойынша жұмыстарды ұйымдастыру. 26.01 – 30.01.26ж.	ҚР МЖББС және мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың жалпыға міндетті типтік бағдарламасы талаптарына балалардың білімдері, біліктері, машықтары	Ортаңғы, ересек топтар	Тақырыптық	ҰОҚ қатысу, балалармен әңгімелесу.	Әдіскер	Педагогикалық кеңес

АҚПАН

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
1	Еңбекті қорғаудың және қауіпсіздік техникасы ережесін сақтау. 02.02.- 6.02.26 ж.	Еңбек етуге қауіпсіз жағдай жасау, қызметкерлердің қауіпсіздік ережелерін орындауы.	Қызметкерлер	Шұғыл	Балабақша бөлмелері мен аумағын бақылау.	Меңгеруші, әдскер, ӨШМ бойынша меңгеруші орынбасары	Меңгеруші жанындағы отырыс
2	Таңғы жаттығудың, ұйқыдан кейінгі жаттығудың өткізілуі оның сапасы. 16.02.-20.02.26ж.	Сауықтыру іс-шараларының сапасын жоғарылату.	Дене шынықтыру нұсқаушы-лары	Ескерту	Күн тәртібі бойынша атқарылатын жаттығулар.	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы отырыс
3	Тәрбие-білім жұмысының құжаттары мен жобалау жоспарларының жағдайы. 23.02.-27.02.26 ж.	Педагогтардың кәсіби шеберлігін жоғарылату, жоспарлау әдістерін жетілдіру.	Педагогтар	Ағымды	Перспективті к, күнтізбелік жоспарларды қарау.	Әдіскер	Әдістемелік қызмет

НАУРЫЗ

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
---	--------------------	---------	----------------	--------------	---------------	---------	------------------------

1	Мектепке дейінгі мекемедегі балалардың коммуникативтік-тілдік құзыреттіліктерін дамыту 02.03.-06.03.26ж.	Мектепке дейінгі мекемедегі балалардың тілін дамуындағы коммуникативтік қабілеттерін дамыту.	Барлық топта	Тақырыптық	ҰОҚ, балалардың жұмыстарын қарау.	Әдіскер	Педагогикалық кеңес
2	Құзыреттілік орталықтар жұмысын жүзеге асыру жағдайы. 16.03.-20.03.26 ж.	Озық тәжірибе алмасуды қамтамасыз ету, тәрбие-білім беру қызметінің сапасын жоғарылату.	ортаңғы, ересек топтар	Ағымды	Жоспарларды қарау, ҰОҚ қатысу, әңгімелер, балалармен ойын жаттығулар.	Әдіскер	Меңгеруші жанындағы отырыс
3	Балалардың тамақтануын ұйымдастыру. 23.03.-27.03.26ж.	17.08.2017 ж. №615 Санитарлық ереже талаптарын орындау.	Ас блогы, диетбике, топтар.	Шұғыл	Ас блогын, құжаттарды, тамақ таратуды, балалардың топта тамақтануын тексер	Меңгеруші, медбике	Өндірістік жиналыс

СӘУІР

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
1	Балаларды ұлттық тәрбие құндылықтарын оқытудың жүргізу барысы.	Балаларды ұлттық тәрбие бағытында оқытуға жағдай жасау.	Барлық топтар.	Салыстыр-малы	Күн тәртібінде, топтарда ойын бұрыштарын жабдықтау,	Әдіскер, шығармашы-лық топтың жетекшісі	Меңгеруші жанындағы отырыс

	04.04.-08.04.26 ж.				балалармен әңгімелесу.		
2	Педагогтардың аттестатауға дайындық жағдайы. 06.04.-10.04.26 ж.	Педагогтардың педагогикалық шеберлігінің біліктілік деңгейін жоғарылату.	Аттестациядан өтетін педагогтар	Ескерту	Портфолияларын тексеру, нормативтік құжаттар туралы әңгімелесу.	Меңгеруші, әдіскер, аттестаттау комиссиясы.	Меңгеруші жанындағы отырыс
3	ӨҚН бойынша және балалардың жолдық-көліктік жарақаттанудың алдын алу жұмыстарын ұйымдастыру. 20.04-24.04.26 ж.	Іс-шараларды жүзеге асырудың сапасы, педагогтардың жұмыстарының әдістері мен тәсілдері, тәрбиеленушілердің құзыреттілігі.	Тәрбиешілер	Шұғыл	Жоспарды, стендтік материалдарды тексеру, балалармен әңгімелесу.	Меңгеруші, әдіскер.	Әдістемелік кеңес

МАМЫР

№	Бақылау мәселелері	Мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Жауапты	Бақылаудың қорытындысы
1	Мектепке дейінгі білім берудің жалпыға міндетті типтік бағдарламасын меңгерудің нәтижесі 18.05.-22.05.26ж.	Нәтижеге бағытталған мақсаттар жүйесіне жету, білім беру қызметтерінің сапасын жоғарылату.	Барлық топтар	Қорытынды	Құзыреттілік даму мониторингі, балалардың өнімді әрекетін талдау.	Меңгеруші, әдіскер.	Педагогикалық кеңес

2	Балабақшаның жаздық сауықтыру мезгіліне дайындығының жағдайы. 25.05.-29.05.26ж.	Жазғы сауықтыру мерзіміне дайындық критерийлерін бағалау және белгілеу.	Барлық қызметкер.	Қорытынды	Әдістемелік, медициналық, материалдық жабдықталуын және құжаттарын тексеру.	Меңгеруші, медбике, әдіскер, ӘШМ орынбасары	Өндірістік жиналыс
---	--	---	-------------------	-----------	---	---	--------------------

IX Бөлім. ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫС

ӨНДІРІСТІК ЖИНАЛЫСТАР

Мақсаты: Білім және тәрбие беруді нәтижелі жүзеге асыру үшін қолайлы жағдай жасау, балабақшаның материалдық-техникалық базасын жабдықтандыру және нығайту.

№1 Қыркүйек

№	Мазмұны	Жауапты
1.	2025-2026 оқу жылындағы балабақшаның негізгі мақсаттарын орындаудағы ұжымның ролі.	Меңгеруші
2.	Талдау: «Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау және нығайту. Техника қауіпсіздігі және санитарлық жағдайы туралы нұсқаулықтар»	Медбике
3.	Азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайлар туралы жұмыс жоспарын жүзеге асыру.	Әдіскер
4.	Қысқы жылу беру мерзіміне дайындық.	ӘШМ орынбасары
5.	Ішкі еңбек тәртібінің ережесі.	Меңгеруші

№2 Желтоқсан

№	Мазмұны	жауапты
1.	Есеп беру: «Балалардың ауру-сырқауының төмендеуі бойынша іс-шаралар және тұмаудың алдын алу жұмысының нәтижесі».	Медбике
2.	Талдау: «Педагогикалық процессте Қазақстан Республикасының «Тілдер туралы» Заңын орындау».	Әдіскер
3.	Жаңа жылдық ертеңгіліктер өткізу кестесін бекіту.	Меңгеруші
4.	Балабақша қызметкерлерінің демалысқа шығу кестесін бекіту.	Меңгеруші
5.	Ақпараттық сессия: «Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі».	Меңгеруші

№3 Наурыз

№	Мазмұны	Жауапты
1.	Талдау: «Балалардың тамақтануын ұйымдастыру».	Медбике
2.	Балалар мен қызметкерлердің өмір қауіпсіздігінің техникасы туралы нұсқаулық.	ӘШМ орынбасары
3.	Талдау: «Балалардың мектепте оқуға дайындығы».	Әдіскер
3.	Ақпараттық сессия: «Қазақстан Республикасының «Бала құқығы туралы» Заңы».	Меңгеруші

№4 Мамыр

№	Мазмұны	Жауапты
1.	Талдау: «Балабақшаның жаздық сауықтыру мезгіліне дайындығының жағдайы».	Меңгеруші
2.	Оқу жылында атқарылған жұмысты қорытындылау. Жазғы сауықтыру мерзіміне арналған жоспарды бекіту. Жазғы сауықтыру мерзімінде ұжымның жұмысы. Жаз мерзімінде санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды орындау.	Меңгеруші

3	Балабақша аумағын абаттандыру және көгалдандыру бойынша өткізілген іс-шаралар туралы есеп беру.	ӘШМ орынбасары
4.	Жазғы сауықтыру мерзіміндегі жұмысты жүзеге асыру бойынша нұсқаулық: Балалардың өмірін және денсаулығын қорғау, өрт қауіпсіздігі, жұмыс орнындағы нұсқаулық, антитеррористік қауіпсіздік.	ӘШМ орынбасары
5.	2024-2025 оқу жылында балалардың ауру-сырқауының нәтижесі.	Медбике

МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ ЖАБДЫҚТАУ

Қыркүйек

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Меңгерушінің қатысуымен кеңес өткізу (әр дүйсенбіде).	Меңгеруші
2.	Білім бөліміне есеп беруді қарау және ұсыну: - педагогикалық қызметкерлердің тізімі; - педагогикалық кадрларды сапалы талдау; - топтардың дайындығы бойынша ақпараттар.	Әдіскер
3.	Тарификациялауды жүзеге асыру.	Есепші
4.	Педагогикалық процессті әдістемелік құралдармен және көрнекілік материалдармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс.	Меңгеруші
5.	Топтардағы жиһаздарды таңбалауды іріктеу және талдау.	ӘШМ орынбасары
6.	ТҚ, өрт қауіпсіздігі, балалардың өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу.	ӘШМ орынбасары

Қазан

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Жылу беру мерзімінің басталуы, барлық бөлмелердегі терезелерді жылыту.	ӘШМ орынбасары
2.	Балабақшаның материалдық құндылықтарды түгендеу.	Есепші
3.	Аумақты абаттандыру бойынша жұмыстар.	ӘШМ орынбасары
4.	Балабақша қызметкерлерінің жоспарланған медициналық тексеру.	Медбике
5.	Басылымдарға мерзімдік жазылуды рәсімдеу.	Әдіскер

Қараша

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	ЕҚ бойынша комиссия отырысы: балабақша бөлмелері мен ғимаратты тексерудің нәтижесі.	Меңгеруші
2.	Балабақша ғимаратын қосымша жарықтандыру бойынша жұмыс.	Электрик
3.	Эпидемиологиялық қолайсыздық мерзімінде балабақшада тұмаудың алдын алу: қызметкерлермен, ата-аналармен түсіндіру жұмыстарын жүргізу.	Медбике
4.	ТЖ, өрт қаупі болған жағдайда қызметкерлердің әрекетін талқылау.	ӘШМ орынбасары
5.	Топтардың және ас қоймасының санитарлық жағдайын тексеру бойынша рейд жүргізу.	Медбике
6.	Балабақша ғимаратының қысқа дайындығы.	ӘШМ орынбасары

Желтоқсан

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Электр сымдарының, шатырдың, желдетудің жағдайын тексеру.	Электрик
2.	ЖРВИ және тұмау бойынша алдын алу іс-шараларының жоспарын жасау.	Медбике
3.	Балабақшада қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық жүргізу.	ӘШМ орынбасары
4.	Жаңа жылдық мерекелерге дайындық жұмыстары /шыршаны құру, залды безендіру, жаңа жылдық ойыншықтарды алу, топтарды сәндендіру.	Қосалқы жұмысшы

Қаңтар

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Күнгізбелік жылға істер номенклатурасын бекіту.	Меңгеруші
2.	Өндірістік қажеттілік бойынша бұйрықтарды жаңарту.	Хатшы
3.	2026 жылға қызметкерлердің демалысқа шығу кестесін бекіту.	Кәсіподақ төрайымы
4.	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау бойынша алғашқы және енгізілген нұсқаулықты қайта қарау және түзету.	Меңгеруші
5.	Қызметкерлердің еңбек кітапшасын және жеке іс парақтарын түгендеу және тексеру.	Меңгеруші

Ақпан

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Азық-түлік қоймасын тексеру. Азық-түліктерді сақтауды қадағалау.	Меңгеруші
2.	Шатырды, қалқаны, жолдарды қардан және мұздан тазалау.	Аула сыпырушы
3.	Еңбекті қорғау және техника қауіпсіздігін сақтау ережесі және санитарлық жағдайы бойынша комиссия рейді.	Меңгеруші

Наурыз

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Санитарлық ережелерге сәйкес балабақшаның ас қоймасында еңбек тәртібінің жағдайын және санитарлық-гигиеналық талаптарын тексеру.	Меңгеруші, Медбике
2.	Аймақты аббаттандыру. Ағаш көшеттерін, гүл тұқымдарын отырғызу. Еңбек құралдармен қамтамасыз ету. Қураған бұтақтарды кесу.	ӘШМ орынбасары
3.	Балалардың өмір қауіпсіздігіне қамтамасыз ету, спорттық құрал-жабдықтарды тексеру.	Меңгеруші, ӘШМ орынбасары
4.	Топтардағы қатты құралдарды және ыдыс-аяқтарды сақталуына бақылау жүргізу.	ӘШМ орынбасары

Сәуір

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Балабақша қызметкерлерінің медициналық тексеруден өтуі қадағалау.	Медбике
2.	Ойын аймақтарындағы ойын алаңдары мен құрал-жабдықтарды жөндеу. артық заттардан арылту.	ӘШМ орынбасары

3.	Ағаштар мен бұталарды отырғызу, балабақша аумағында гүлзарлар жасау, гүлдерді көшеттеу.	ӘШМ орынбасары
4.	Істер номенклатурасын ретке келтіру бойынша жұмыс.	Хатшы
5.	Өлшеу кедергісін, сымдарды, күш қуаттарының кәбілдерін және оларды жерге тұйықтау құрылғыларын тексеру.	Электрик

Мамыр

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Жазғы сауықтыру мерзіміне нұсқаулық жүргізу.	Медбике
2.	Жазғы сауықтыру мерзімінің бұйрықтарын бекіту. Жазғы сауықтыру мерзіміне іс-шаралар жоспарын құру.	Менгеруші, Әдіскер
3.	Спорттық және ойын алаңдарын сырлау, әктеу.	ӘШМ орынбасары
4.	Алғашқы медициналық көмек көрсетуге арналған дәрі-дәрмектер алу.	Медбике
5.	Үздік ойын алаңына сайыс ұйымдастыру.	Әдіскер, Дене шынықтыру нұсқаушысы

Маусым

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Жаңадан келген балаларды қабылдау, тәрбиеленушілердің ата-аналарымен (занды тұлғалармен) келісім-шарт жасау; құжаттарды толтыру.	Менгеруші, Хатшы
2.	Балабақшаның жөндеу жұмыстарына материалдармен қамтамасыз ету.	ӘШМ орынбасары
3.	Балабақшаның жылу беру жүйесін опрессовкадан өткізу.	ӘШМ орынбасары
4.	Терезелерді әйнектеу.	ӘШМ орынбасары
5.	Жаз мерзімінде жүргізілетін шынықтыру процедураларын, су және панамалық тәртіпті бақылау.	ӘШМ орынбасары

Шілде

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Тамақты тарату және үшінші тағамның дәруменделуін үнемі қадағалау .	Ата-аналар комитетінің мүшесі
2.	Балабақша қызметкерлерімен ойын алаңдарында балалардың денсаулығы мен өмірінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету үшін ТҚ бойынша нұсқаулық жүргізу.	ӘШМ орынбасары
3.	Балабақшаға ыдыстар, жұмсақ құрал-жабдықтар және жуатын құралдар алу.	ӘШМ орынбасары

Тамыз

№	Іс-шаралар	Жауаптылар
1.	Жылу беру мерзіміне дайындық құжатын алу.	ӘШМ орынбасары
2.	Сайыс: «Балабақшаның үздік тобы».	Тәрбиешілер

3.	Конституция күніне арналған іс-шаралар өткізу.	Тәрбиешілер
4.	Жаңа оқу жылына денсаулық тобы бойынша балалардың құжаттарын дайындау.	Тәрбиешілер
5.	Азық-түліктерді сақтауды бақылау және құжаттарын тексеру	Меңгеруші, Медбике